

SCHEDA TECNICA POSTATARGET BASIC

ULTIMO AGGIORNAMENTO GENNAIO 2011

INDICE

DOCUMENTI CITATI	4
1 CARATTERISTICHE GENERALI	4
1.1 OBIETTIVI DI QUALITÀ	4
2 CONDIZIONI D'ACCESSO	5
2.1 COSA SPEDIRE	5
2.2 COSA NON SPEDIRE	5
2.3 QUANTITÀ	6
2.4 FORMATI E DIMENSIONI	6
2.5 MODALITÀ DI ALLESTIMENTO E PRELAVORAZIONE DEGLI INVII	7
3 TARIFFE E PREZZI	7
4 MODALITÀ DI AFFRANCATURA E PAGAMENTO	7
4.1 SMA (SENZA MATERIALE AFFRANCATURA)	8
4.2 MAAF (MACCHINE AFFRANCATRICI)	8
5 LOGO	9
5.1 LOGO SMA	9
5.2 LOGO MAAF	10
6 SERVIZI ACCESSORI	11
6.1 RESO MITTENTE	11
6.2 ALTRI SERVIZI	12
7 SPECIFICHE TECNICHE DEL PRODOTTO	12
7.1 FORMATO P	12
7.2 FORMATO M	14
7.3 CODICE 2D	17
7.4 ALTRI CODICI A BARRE	17
8 OMOLOGAZIONE	17
9 ACCETTAZIONE E CONTROLLI	18
9.1 CENTRI DI ACCETTAZIONE	19
9.2 ORARIO DI APERTURA E ORE LIMITE DI ACCETTAZIONE	19
10 APPENDICE	20
10.1 TERMINI E DEFINIZIONI	20
10.2 FORMATI BUSTA	20
10.3 MATERIALE BUSTA	21
10.4 MATERIALE DELLA FINESTRA	21
10.5 MATERIALE CARTOLINA	22
10.6 MATERIALE FILM PLASTICO	22
10.7 INVII AUTOFORMANTI	22
10.8 CARATTERISTICHE FISICHE DELL'INVII	23
10.8.1 Rapporto lunghezza / altezza (Formato P)	23

10.8.2 Spessore	24
10.8.3 Resistenza e Rigidità a flessione	25
10.8.4 Scorrimento dell'inserto all'interno dell'invio.....	25
10.8.5 Adesivi e lembi di chiusura	26
10.9 BLOCCO INDIRIZZO.....	26
10.9.1 Definizione.....	26
10.9.2 Posizionamento Blocco Indirizzo.....	26
10.9.3 Specifiche Tipografiche del Blocco Indirizzo.....	27
10.10 SPECIFICHE ZONE DI RISPETTO	28
10.10.1 Zona di rispetto del Blocco Indirizzo.....	29
10.10.2 Zona di rispetto per la stampa del codice identificativo di smistamento	30
10.10.3 Zona di rispetto per la stampa del codice di smistamento	30
10.10.4 Zona di rispetto codici a barre	31
10.10.5 Zona di rispetto libere da scritte	32
10.11 GESTIONE DELLE ZONE DI RISPETTO.....	32
10.11.1 Pantoni	32
10.11.2 Fascia bianca semitrasparente	33
10.12 GADGET	34
10.12.1 Tessere plastificate.....	34
10.12.2 Supporti informatici (CD e DVD)	37
10.12.3 Bustine Termosaldate.....	38
10.12.4 Allestimento dei gadget all'interno dell'invio.....	39

DOCUMENTI CITATI

- *Allestimento e Prelavorazione della gamma Postarget*
- *Scheda Tecnica Codice Commerciale 2D per i prodotti Postarget*
- *Elenco Pantoni ammessi nelle Zone di Rispetto*
- <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>

1 CARATTERISTICHE GENERALI

La gamma di offerta Postarget si compone di servizi ideati per il recapito di comunicazioni pubblicitarie e promozionali che consentono di raggiungere su tutto il territorio italiano specifici segmenti di clientela.

Postarget Basic è il servizio per la spedizione di mailing indirizzati che coniuga la necessità di colpire l'attenzione del cliente mediante una comunicazione diretta e dettagliata e l'esigenza di contenere gli oneri della campagna.

Il rispetto delle specifiche tecniche di prodotto, concepite per assicurare lo smistamento automatico degli invii sugli impianti di Poste Italiane, consente infatti di accedere a prezzi contenuti assicurando nel contempo elevati standard qualitativi.

1.1 OBIETTIVI DI QUALITÀ

Gli obiettivi di qualità per il recapito prevedono la consegna:

- entro 5 giorni lavorativi successivi alla data di postalizzazione (J+5) per l'85% degli invii;
- entro 7 giorni lavorativi successivi alla data di postalizzazione (J+7) per il 99% degli invii.

Le impostazioni effettuate presso gli Uffici Postali Impresa prevedono il servizio di affrancatura e prelavorazione che viene espletato da Poste Italiane in due giorni lavorativi che si aggiungono ai tempi di recapito dichiarati.

Gli obiettivi di qualità si riferiscono esclusivamente agli indirizzi utili. Sono pertanto esclusi gli invii non recapitabili per:

- indirizzo inesatto
- indirizzo inesistente
- indirizzo insufficiente
- destinatario trasferito
- destinatario sconosciuto
- destinatario irreperibile
- destinatario deceduto
- invio rifiutato

Il sabato non concorre ai fini del calcolo della prestazione di recapito, anche nei casi in cui rimane attiva l'accettazione presso i CMP e i Centri Provinciali.

2 CONDIZIONI D'ACCESSO

Può accedere al Servizio esclusivamente la Clientela in grado di consegnare invii meccanizzabili che rispettino i requisiti definiti da Poste Italiane in termini di:

- contenuto (2.1 e 2.2);
- quantitativi (2.3);
- formati e dimensioni (2.4);
- modalità di allestimento e prelaborazione degli invii (2.5);
- specifiche tecniche di prodotto (7 e 10);
- modalità di impostazione (9).

La spedizione deve essere costituita da invii di formato e peso identici.

Per accedere al servizio Postatarget Basic è infine necessario osservare la procedura di omologazione prodotto descritta al paragrafo 8.

2.1 COSA SPEDIRE

Postatarget Basic consente di spedire invii di formato e peso identici, destinati a comunicare un messaggio pubblicitario, informativo o di marketing aventi lo stesso contenuto ad eccezione di alcune personalizzazioni (nel rispetto della legge sulla privacy), quali ad esempio:

- i dati del destinatario (nome, cognome e indirizzo completo, numero di telefono fisso o mobile, e-mail, codice fiscale o partita IVA, data di nascita o di anniversario);
- il codice di riferimento del cliente destinatario, dei prodotti/servizi in vendita o altri codici identificativi (alfanumerici o a barre);
- la firma autografa del mittente, il nome del responsabile commerciale di riferimento, il giorno e l'orario per una visita commerciale o una presentazione;
- l'indirizzo della sede più vicina al cliente.

Il contenuto degli invii può essere esclusivamente cartaceo ad eccezione delle casistiche riportate nel paragrafo 10.12 che devono essere comunque autorizzate preventivamente dal Centro Omologazione Prodotto di Poste Italiane.

Nel mailing possono essere inoltre inseriti bollettini in bianco o contenenti le informazioni del destinatario (nome, cognome, indirizzo) e/o l'importo da pagare, purché questo sia identico per tutti i destinatari.

2.2 COSA NON SPEDIRE

Non è consentito spedire con Postatarget Basic invii contenenti, nello stesso involucro, comunicazioni di tipo promozionale o pubblicitario ed altri invii di corrispondenza.

Non sono inoltre ammessi:

- Avvisi e solleciti di pagamento
- Fatture
- Rendiconti finanziari e previdenziali
- Estratti conto bancari
- Invii di contratti già sottoscritti
- Documenti di trasporto
- Bollettini utenze
- Bollettini di riscossione tasse e tributi
- Bollettini ICI
- Bollettini per pagamenti obbligatori per legge
- Cartelle esattoriali
- Dichiarazioni dei redditi
- Messaggi personali legati alla gestione delle vendite o dei clienti
- Attestazioni
- Polizze già sottoscritte
- Quietanze e ricevute
- Invii di assegni e libretti assegni
- Carte di credito e prepagate
- Messaggi la cui distribuzione è proibita per legge (postulatori¹, pornografici, discriminatori)
- Invii di merce destinata alla vendita
- Oggetti preziosi, pericolosi o vietati dalla legge, prodotti freschi e/o deperibili
- Oggetti metallici o di vetro
- Altre tipologie di invii di corrispondenza non classificabili come comunicazioni pubblicitarie o promozionali

2.3 QUANTITÀ

La quantità minima per accedere alle tariffe di Postatarget Basic è pari a 1.000 pezzi per singola spedizione.

Per singole spedizioni inferiori a 1.000 pezzi sarà facoltà del cliente accedere al servizio pagando l'importo equivalente alla spedizione di 1.000 invii di Postatarget Basic alle tariffe pubblicate sul sito internet www.poste.it.

2.4 FORMATI E DIMENSIONI

Poste Italiane prevede due formati per il Postatarget Basic: **Formato P (Piccolo)** e **Formato M (Medio)**.

Possono accedere al prodotto esclusivamente invii meccanizzabili di forma rettangolare o quadrata (solo per il formato M) che rispettano le caratteristiche:

¹ Vale a dire finalizzate all'acquisizione di contributi, offerte, ovvero elargizioni di somme di denaro, ad eccezione di quelle utilizzate dalle organizzazioni senza fini di lucro e dalle fondazioni religiose esclusivamente per le proprie finalità di autofinanziamento

DIMENSIONI	Formato P	
	Min	Max
L ≥ 1,4 H		
L lunghezza (mm)	140	235
H altezza (mm)	90	120
S spessore (mm)	0,25	5
P peso (g)	4	50

	Formato M	
	Min	Max
L lunghezza (mm)	140	353
H altezza (mm)	90	250
S spessore (mm)	0,5	25
P peso (g)	10	2'000

Il passaggio dal Formato P al Formato M avviene quando anche una sola delle dimensioni supera il valore massimo consentito del Formato P.

Per il dettaglio delle caratteristiche vedi il paragrafo 7.

2.5 MODALITÀ DI ALLESTIMENTO E PRELAVORAZIONE DEGLI INVII

L'allestimento e la prelaborazione delle spedizioni devono avvenire in base al formato degli invii):

- **Formato P:** gli invii di Formato P devono essere allestiti in scatole.
- **Formato M:** gli invii di Formato M possono essere allestiti alternativamente in scatole (modalità consigliata da Poste Italiane) o in plichi. Una spedizione deve in ogni caso essere organizzata impiegando un solo tipo di allestimento.

Le specifiche che devono essere rispettate per l'allestimento e la prelaborazione delle spedizioni sono contenute nel documento, disponibile sul sito www.poste.it:

Allestimento e Prelavorazione della gamma Postatarget

3 TARIFFE E PREZZI

Le tariffe ed i prezzi sono differenziati in funzione del formato, del peso e delle quantità spedite, come riportato sul sito internet www.poste.it. Gli oggetti promozionali inseriti negli invii concorrono alla definizione della tariffa.

A partire da 10.000 pezzi sono previsti sconti quantità per singola spedizione e singolo cliente, per invii di medesimo scaglione di peso e formato.

Qualora il mittente dichiari di spedire un volume superiore a 500.000 invii annui cumulabili tra i prodotti PT Card, PT Basic, PT Creative e PT Catalog, potranno essere stipulati specifici accordi con Poste Italiane.

Nel caso in cui le spedizioni non siano allestite e prelaborate come previsto nel paragrafo 2.5 saranno applicate le apposite tariffe pubblicate sul sito internet www.poste.it, nella sezione Direct Marketing.

4 MODALITÀ DI AFFRANCATURA E PAGAMENTO

Le modalità di affrancatura previste per gli invii di Postatarget Basic sono le seguenti:

- SMA (Senza Materiale Affrancatura) previa sottoscrizione dei relativi moduli d'adesione.
- MAAF (Macchina Affrancatrice), previa la stipula del relativo accordo (modalità non prevista per accordi su base annua).

Gli invii devono in ogni caso presentare il logo del prodotto.

Non è possibile affrancare mediante francobolli.

Per il pagamento degli importi dovuti è possibile utilizzare il conto "BancoPosta ImpresaOnline".

4.1 SMA (SENZA MATERIALE AFFRANCATURA)

Con questa modalità gli oggetti non vengono materialmente affrancati: viene riportato nelle modalità previste il riferimento alla modalità di pagamento convenuta.

Per tale tipologia sono previste le seguenti modalità di pagamento:

- **Anticipato:** il cliente versa un anticipo su specifici conti correnti di Poste Italiane tale da garantire la copertura delle spedizioni previste nel corso del mese.
- **Contestuale:** il cliente deve presentare, all'atto della spedizione, l'attestazione di avvenuto versamento pari al valore della spedizione presentata.
- **Incasso automatico:** addebito dell'importo dovuto direttamente sul conto corrente postale intestato al cliente all'atto della spedizione.

Il codice relativo all'autorizzazione è obbligatorio e deve essere riportato sull'invio in una delle due possibili modalità alternative:

- all'interno del logo (vedi paragrafo [5](#));
- all'interno del blocco indirizzo come prima riga, preferibilmente separato da una riga bianca. In questo caso si suggerisce di utilizzare il font Times New Roman 8pt.



4.2 MAAF (MACCHINE AFFRANCATRICI)

Il cliente che intenda utilizzare la macchina affrancatrice per le proprie corrispondenze dovrà procedere al versamento, su specifici conti correnti intestati a Poste Italiane, di un congruo anticipo tale da garantire la copertura delle spedizioni previste nel corso del mese. Il cliente sottoscrive un modulo di adesione a tale modalità di pagamento nel quale viene stabilito in modo univoco il centro di postalizzazione; quest'ultimo può essere modificato solo con apposita richiesta. Il versamento dell'anticipo può essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- Bollettino postale;
- Postagiuro (da conto corrente postale cliente a conto corrente postale di Poste);
- Bonifico Bancario.

5 LOGO

Il prodotto Postatarget Basic deve essere identificato tramite l'apposizione di uno specifico logo che si differenzia a seconda della modalità di pagamento.

5.1 LOGO SMA

Per le spedizioni “Senza Materiale Affrancatura” è previsto il logo seguente:



DIMENSIONI:

40 x 70 mm “Postatarget” = 32 pt / categoria = 28 pt a bandiera destra / codice = 9pt
26 x 45 mm “Postatarget” = 20,5 pt / categoria = 18 pt a bandiera destra/ codice = 6pt
20 x 35 mm “Postatarget” = 16 pt / categoria = 14 pt a bandiera destra/ codice = 5pt
Lettering : “Postatarget Basic” = Univers 55 Oblique/codice = Univers

Il logo può essere riportato sia nella versione in positivo che in negativo.

E' possibile utilizzare qualsiasi colore che deve comunque avere un'elevata carica di intensità cromatica, non inferiore al 30% del colore del fondo, tale da garantire la sicura leggibilità del logo e degli eventuali altri testi (autorizzazione).

Non è possibile usare i codici cromatici propri del logomarchio Postatarget Gold:

- pantone: 872C
- quadricromia: 20% Ciano / 30% Magenta / 70% Giallo / 15% Nero

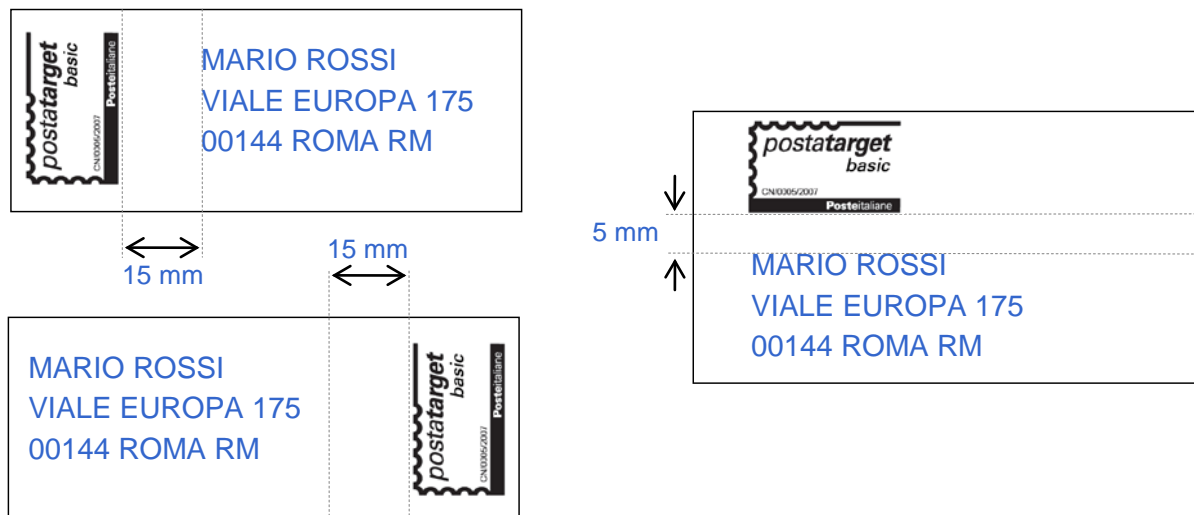
Devono essere inoltre evitati colori che facilmente possono essere assimilabili alle cromie sopra riportate.

Il logo in formato elettronico è disponibile sul sito di Poste Italiane oppure può essere richiesto alle Aree Commerciali Territoriali.

Il logo deve essere sempre collocato sul medesimo lato del blocco indirizzo e preferibilmente nell'angolo in alto a destra dell'invio. Altrimenti può essere situato in qualsiasi punto dell'invio, a condizione che siano mantenute tutte le zone di rispetto previste (vedi paragrafo 10.10) e che, in caso di confezionamento in cellophane, il logo non sia nascosto, in parte o interamente, da eventuali inserti o etichette indirizzo.

Il logo SMA può essere inoltre posizionato sull'etichetta indirizzo:

- sopra l'indirizzo, mantenendo una zona di rispetto di 5 mm;
- a destra o a sinistra dell'indirizzo, ruotato di $\pm 90^\circ$ e mantenendo una zona di rispetto di 15 mm.



5.2 LOGO MAAF

Per le spedizioni con MAAF è previsto l'inserimento del logo seguente:

*postatarget
basic*

Le dimensioni consentite sono:

- 42 x 25 mm
- 35 x 20 mm

Il logo deve essere inserito nell'impronta della macchina affrancatrice, richiedendolo direttamente alle ditte costruttrici.

In alternativa, il logo può essere posizionato sullo stesso lato del blocco indirizzo, a sinistra, stampato o mediante timbro e garantendo le zone di rispetto dell'invio (vedi paragrafo [10.10](#)).

Il logo in formato elettronico è disponibile sul sito di Poste Italiane, oppure può essere richiesto alle Aree Commerciali Territoriali.



6 SERVIZI ACCESSORI

Al prodotto Postatarget Basic possono essere collegati alcuni servizi accessori a pagamento.

6.1 RESO MITTENTE

Il Cliente può richiedere la restituzione degli invii non recapitabili sulla base dei prezzi riportati sul sito internet www.poste.it nella sezione Direct Marketing.

La restituzione degli invii non recapitabili (posta inesitata) consente di ottenere la restituzione fisica dei resi sui quali sono indicate le motivazioni di mancato recapito, riportate sul riquadro stampato direttamente sull'invio oppure tramite un'etichetta applicata da Poste Italiane:

Posteitaliane	Mod. 24B - Cod. 8910
<i>Siamo spiacenti di non aver recapitato questo invio in quanto:</i>	
<input type="checkbox"/> è stato rifiutato	<input type="checkbox"/> l'indirizzo è insufficiente
<input type="checkbox"/> l'indirizzo è inesatto	<input type="checkbox"/> l'indirizzo è inesistente
il destinatario è:	
<input type="checkbox"/> irreperibile	<input type="checkbox"/> sconosciuto
<input type="checkbox"/> deceduto	<input type="checkbox"/> trasferito
Data	Firma

Il Cliente che richiede la restituzione della posta inesitata deve utilizzare il logo "Resi Mittente" in cui riportare in maniera leggibile il nome del CMP (Centro di Meccanizzazione Postale) a cui restituire l'invio. Il logo "Resi Mittente" deve essere posizionato accanto al logo-prodotto in alto a destra dell'invio, come riportato nell'esempio seguente :



Per la composizione dell'indirizzo mittente devono essere seguite le stesse indicazioni previste per l'indirizzo destinatario riportate sul sito di Poste Italiane (vedi <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>).

6.2 ALTRI SERVIZI

Per il dettaglio sui servizi accessori disponibili fare riferimento al referente commerciale o visitare il sito internet www.poste.it

7 SPECIFICHE TECNICHE DEL PRODOTTO

Nel seguito vengono indicate le caratteristiche di meccanizzabilità che gli invii devono rispettare per essere trattati con i sistemi di smistamento automatici di Poste Italiane.

Gli invii meccanizzabili prevedono due Formati (Formato P e Formato M) definiti in funzione delle dimensioni e del peso degli invii.

7.1 FORMATO P

Rientrano nel Formato P gli invii rettangolari che rispettano le seguenti caratteristiche:

DIMENSIONI	Formato P	
	Min	Max
L \geq 1,4 H		
L lunghezza (mm)	140	235
H altezza (mm)	90	120
S spessore (mm)	0,25	5
P peso (g)	4	50

Il rapporto lunghezza/altezza dell'invio deve essere maggiore o uguale a 1,4 (vedi paragrafo [10.8.1](#)).

Le differenze di spessore tra il punto più sottile e quello più spesso dell'invio devono essere inferiori al 40% dello spessore massimo, fermo restando il rispetto delle dimensioni massime ammesse dal formato (vedi paragrafo [10.8.2](#)).

REQUISITI TECNICI – Formato P

- Gli invii possono essere:
 - confezionati in busta;
 - in formato cartolina;
 - in formato pieghevole a due ante di uguali dimensioni (in quest'ultimo caso gli invii devono risultare perfettamente chiusi sui quattro lati con fasce adesive su tutta la lunghezza dei bordi in modo da non inficiare la meccanizzabilità dell'invio).
- Il confezionamento e il contenuto degli invii devono essere di materiale cartaceo.
- Non sono ammessi invii in cellophane.
- Non sono ammesse cartoline con presenza di fori.
- Il materiale e il confezionamento dell'invio devono rispettare gli standard tecnici di Poste Italiane (vedi paragrafo [10](#)).

- Il contenuto degli invii deve essere esclusivamente cartaceo. E' ammesso l'inserimento di tessere plastificate nel rispetto delle specifiche riportate nel paragrafo 10.12.1 e previa autorizzazione in fase di omologazione del Centro Omologazione Prodotto. Non sono ammesse altre tipologie di gadget.
- Non è consentito l'inserimento/apposizione di spille, fermagli, punti metallici, monete, etc.
- Il blocco indirizzo deve rispettare gli standard tecnici in termini di struttura, tipologia di carattere e numero di righe (vedi paragrafo 10.9).
- E' obbligatorio rispettare gli standard per la composizione indirizzi riportati sul sito di Poste Italiane (vedi <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>).
- Devono essere assicurate le zone di rispetto come riportato nel paragrafo 10.10.

L'immagine è solo rappresentativa e non è in scala.

FORMATO C5/C6 (229 X 114 mm)



Tutte le misure sono espresse in mm

- 1 Zona bianca: Blocco Indirizzo - destra e sinistra min 15 mm, sopra e sotto min 5 mm
- 2 Zona bianca o con Pantone certificato o fascia bianca semitrasparente: 15 mm dal bordo inferiore per tutta la lunghezza dell'invio e 95 x 25 mm dal bordo inferiore sinistro
- 3 Zona libera da scritte: sotto e sul lato destro del blocco indirizzo

7.2 FORMATO M

Rientrano nel Formato M gli invii rettangolari o quadrati che rispettano le seguenti caratteristiche:

	Formato M		Formato P
	Min	Max	Max
L lunghezza (mm)	140	353	235
H altezza (mm)	90	250	120
S spessore (mm)	0,5	25	5
P peso (g)	10	2'000	50

Il passaggio al formato M avviene quando anche uno solo dei valori supera quelli massimi consentiti per il formato P.

Le differenze di spessore tra il punto più sottile e quello più spesso dell'invio devono essere inferiori al 40% dello spessore massimo e comunque non devono essere superiori a 5 mm, fermo restando il rispetto delle dimensioni massime ammesse dal formato (vedi paragrafo 10.8.2).

REQUISITI TECNICI – Formato M

- Gli invii possono essere:
 - confezionati in busta di materiale cartaceo;
 - in formato cartolina di materiale cartaceo;
 - in formato pieghevole a due ante di uguali dimensioni di materiale cartaceo (in quest'ultimo caso gli invii devono risultare perfettamente chiusi sui quattro lati con fasce adesive su tutta la lunghezza dei bordi in modo da non inficiare la meccanizzabilità dell'invio);
 - confezionati in cellophane termoretraibile.
- Non sono ammesse cartoline con presenza di fori.
- Il materiale e il confezionamento dell'invio devono rispettare gli standard tecnici di Poste Italiane (vedi paragrafo 10).
- Il contenuto degli invii deve essere esclusivamente cartaceo. E' ammesso l'inserimento di tessere plastificate, di supporti informatici (CD, DVD) e di bustine termosaldate nel rispetto delle specifiche riportate nel paragrafo 10.12 e previa autorizzazione in fase di omologazione del Centro Omologazione Prodotto. Non sono ammesse altre tipologie di gadget.
- Devono essere assicurate le zone di rispetto come riportato nel paragrafo 10.10.
- Il blocco indirizzo deve rispettare gli standard tecnici in termini di struttura, tipologia di carattere e numero di righe (vedi paragrafo 10.9).
- E' obbligatorio rispettare gli standard per la composizione indirizzi riportati sul sito di Poste Italiane (vedi <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>).
- Gli invii confezionati in cellophane devono riportare l'indirizzo del destinatario, posizionato sul lato destro parallelamente al lato maggiore dell'invio o in alto a destra parallelamente al lato minore dell'invio sempre rispettando la massima distanza di 140 mm dai bordi dell'invio. Per questa tipologia di confezionamento è possibile inserire il blocco indirizzo in una delle seguenti modalità:
 - Etichetta indirizzo all'interno del cellophane termoretraibile:
 - dimensioni minime 85 x 40 mm

- inclinazione dell'etichetta rispetto alla base dell'invio entro un angolo di 5°, assicurata incollando l'etichetta sull'invio
 - Etichetta indirizzo incollata esternamente al cellophane termoretraibile:
 - dimensioni minime 85 x 40 mm
 - inclinazione dell'etichetta rispetto alla base dell'invio entro un angolo di 5°
 - Stampa dell'indirizzo direttamente sull'invio, in apposita area a sfondo bianco
 - Stampa dell'indirizzo in apposita area a sfondo bianco su un inserto di larghezza pari ad almeno una delle dimensioni dell'invio (larghezza e/o lunghezza) in modo da impedirne la rotazione
- Non sono ammesse etichette volanti e l'utilizzo di bollettini C/C come etichetta indirizzo.

Per i Clienti con accordi specifici che ne faranno richiesta, dati gli elevati volumi spediti, è prevista l'opportunità di utilizzare confezionamenti in cellophane non termoretraibile nelle modalità e nei limiti descritti nell'accordo. Gli invii realizzati con tali modalità di confezionamento saranno sottoposti, ai fini del rilascio dell'omologazione, a una verifica di meccanizzabilità da parte del Centro Omologazione Prodotto di Poste Italiane.

L'immagine è solo rappresentativa e non è in scala.

FORMATO C5 (229 X 162 mm)



Esempi di etichetta e relativo posizionamento sull'invio.

<p>Etichetta adesiva 85 x 40</p> <p>GENT. DOTT. MARIO ROSSI VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM</p>	<p>Etichetta adesiva 85 x 60</p> <p>postatarget basic</p> <p>DCOPM0000 DCB CentralePO108/2007 Posteitaliane</p> <p>GENT. DOTT. MARIO ROSSI VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM</p>
<p>FORMATO C4 (324 x 229 mm)</p>  <p>Posteitaliane</p> <p>postatarget basic</p> <p>PosteSelf</p> <p>CON POSTATARGET ANDARE A SCUOLA CONVIENE DIMICHI!</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Consegna a domicilio gratuita in tutta Italia 2 Pagamento in contropiede alla consegna dei libri 3 Base: sconto di 20 euro per ordini di valore minimo di 120 euro 4 Sistema di raccolta ordini che consente di richiedere autonomamente la lista dei libri <p>Fai il tuo ordine</p> <p>ORDINA</p>	<p>FORMATO C4 Alternativo (324 x 229 mm)</p>  <p>Posteitaliane</p> <p>postatarget basic</p> <p>PosteSelf</p> <p>CON POSTATARGET ANDARE A SCUOLA CONVIENE DIMICHI!</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Consegna a domicilio gratuita in tutta Italia 2 Pagamento in contropiede alla consegna dei libri 3 Base: sconto di 20 euro per ordini di valore minimo di 120 euro 4 Sistema di raccolta ordini che consente di richiedere autonomamente la lista dei libri <p>Fai il tuo ordine</p> <p>ORDINA</p>

7.3 CODICE 2D

Gli invii possono essere dotati, su richiesta del Cliente e previa verifica in fase di omologazione, del codice a barre bidimensionale standard “Data Matrix” (codice 2D). Il codice 2D consente di ottimizzare i processi interni di smistamento della corrispondenza e di usufruire dei nuovi servizi a valore aggiunto che Poste Italiane sta sviluppando con l'utilizzo di nuove tecnologie e che, una volta disponibili, saranno opportunamente pubblicizzati.

Intorno al codice 2D deve essere garantita la zona di rispetto indicata nel paragrafo 10.10.4. Per le specifiche tecniche per la stampa e il posizionamento del codice 2D fare riferimento al documento, disponibile sul sito www.poste.it:

Scheda Tecnica Codice Commerciale 2D per i prodotti Postatarget

Per ulteriori informazioni relative all'utilizzo e alle specifiche tecniche del codice 2D, contattare il:

CENTRO OMOLOGAZIONE PRODOTTO
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA RM
e-mail: infocat@posteitaliane.it

7.4 ALTRI CODICI A BARRE

Il Cliente può apporre sugli invii codici a barre per uso proprio.

Per l'utilizzo dei codici a barre seguenti è necessaria la preventiva autorizzazione del Centro Omologazione in quanto potrebbero corrispondere ai codici utilizzati sugli impianti di Poste Italiane e quindi interferire con la meccanizzabilità del prodotto:

- 2D “Data Matrix”;
- Codice 2 of 5 interleaved (ITF);
- Codice 39;
- Codice 128.

8 OMOLOGAZIONE

Per spedizioni superiori ai 5.000 invii annui è obbligatorio sottoporre alla procedura di omologazione il proprio Prodotto rivolgendosi, tramite il Responsabile Commerciale di riferimento, alle strutture preposte indicate sul sito di Poste Italiane.

La Procedura di Omologazione ha lo scopo di verificare in via preventiva il rispetto degli standard di Prodotto definiti da Poste Italiane.

La Procedura di Omologazione ed il modulo di adesione (Modello OP) sono disponibili sul sito www.poste.it.

Le strutture di Poste Italiane a cui rivolgersi per chiedere ulteriori informazioni e per attivare la procedura sono indicate, in funzione del tipo di omologazione e delle regioni di riferimento, sul sito www.poste.it.

Ogni invio omologato, qualora sia previsto il rilascio del Codice di Omologazione, dovrà riportare tale codice con due possibili modalità alternative:

- all'interno del **logo**: questa modalità prevede di riportare il codice in un'unica riga posta all'interno del logo;
- sopra il **blocco indirizzo** del destinatario, come prima riga dell'indirizzo, separato da una riga bianca e utilizzando il font Times New Roman 8pt; nel caso in cui il codice di autorizzazione SMA venga inserito nel blocco indirizzo come prima riga, il codice di omologazione slitta sulla seconda riga dell'indirizzo.



DCOPM0000

POSTE ITALIANE S.p.A.
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA RM

CN/0005/2007
DCOPM0000

POSTE ITALIANE S.p.A.
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA RM

9 ACCETTAZIONE E CONTROLLI

Tutte le spedizioni saranno sottoposte a controlli in fase di accettazione da parte di Poste Italiane.

I controlli saranno finalizzati alla verifica della rispondenza della spedizione ai requisiti necessari per l'accesso al servizio e per la corretta applicazione della tariffa/prezzo.

I criteri di gestione delle eventuali anomalie saranno opportunamente pubblicizzate da Poste Italiane, unitamente alle metodologie che saranno applicate nel caso di controllo a campione.

In particolare, in fase di accettazione, ai fini della verifica dei quantitativi impostati, le spedizioni aventi tutte invii di stesso peso, saranno sottoposte a pesatura, per ricavarne, sulla base del peso unitario e del peso complessivo rilevato, la corrispondenza dei quantitativi con quanto dichiarato in distinta.

Il rispetto delle prelaborazioni, delle caratteristiche di prodotto e la conformità delle spedizioni stesse ai requisiti previsti saranno verificate tramite controlli a campione su scatole/plichi e, in caso di verifica positiva, si accetterà la spedizione.

Qualora l'esito del controllo fosse negativo, sarà facoltà del cliente procedere al ritiro della spedizione per una sua regolarizzazione ovvero richiederne comunque l'accettazione previo pagamento delle tariffe previste in caso di mancata prelaborazione del prodotto Postatarget pubblicate sul sito www.poste.it.

Per quantitativi superiori ai **2.000 kg** a spedizione o a **40.000** invii per singola spedizione, in considerazione degli elevati volumi da gestire, il cliente deve programmare le spedizioni utilizzando il Servizio Prenotazione Spedizioni attivo su www.poste.it, al fine di ottimizzare le attività dell'intero processo produttivo di Poste Italiane. Per ciascuna spedizione il cliente deve

comunicare in via preventiva a Poste Italiane il numero di pezzi da spedire per ciascun CAP di destinazione.

Per ogni singola spedizione sono richiesti due invii campione (non restituibili) della spedizione.

9.1 CENTRI DI ACCETTAZIONE

L'impostazione della Postatarget Basic, in considerazione dei volumi da gestire, deve essere effettuata presso:

- **CMP** (Centro di Meccanizzazione Postale): senza limiti di peso;
- **Centri Provinciali**: fino ad un massimo di 1.000 Kg per spedizione giornaliera per cliente;
- **CD** (Centri di Distribuzione) abilitati all'accettazione: fino ad un massimo di 200 Kg per spedizione giornaliera per cliente;
- **Uffici Postali Impresa**: fino a un massimo di 5'000 invii e comunque per un peso non superiore ai 200 kg per spedizione giornaliera per cliente.

La spedizione deve essere sempre accompagnata dalla distinta di accettazione (mod. 247).

La lista delle sedi di CMP, Centri Provinciali e CD abilitati all'accettazione del prodotto è disponibile sul sito www.poste.it. Poste Italiane si riserva di aggiornare l'elenco dei punti di accettazione e delle modalità di consegna.

9.2 ORARIO DI APERTURA E ORE LIMITE DI ACCETTAZIONE

Le strutture di accettazione saranno accessibili nei seguenti orari di apertura:

CMP

- ore 8.00 -17.00 dal Lunedì al Venerdì
- ore 8.00 -12.00 al Sabato*

Centri Provinciali

- ore 8.30 -15.00 dal Lunedì al Venerdì
- ore 8.30 -12.00 al Sabato* presso i soli centri di Cuneo, Perugia, Trento, Bolzano, Salerno, Roma Romanina

(*) Poste Italiane si riserva, in base all'evoluzione del modello organizzativo, di modificare gli orari di apertura al pubblico dei punti di accettazione, dandone comunicazione alla clientela. In ogni caso, i suddetti orari saranno affissi al pubblico presso ogni centro. Si precisa, inoltre, che per il CMP di Cagliari non è prevista l'apertura al pubblico nella giornata di sabato.

Affinché il processo di recapito inizi dal giorno dell'accettazione, occorre tuttavia consegnare il prodotto entro i seguenti orari limite (Lunedì - Venerdì):

- ore 14.00 per le strutture di accettazione ubicate presso i CMP (fatta eccezione per i seguenti centri: ore 12.00 per il CMP di Bari, ore 10.00 per il CMP di Lamezia Terme);
- ore 11.00 per le strutture di accettazione ubicate presso i Centri Provinciali e i CD;
- ore 13.00 per gli Uffici Postali Impresa.

Per tutti gli invii accettati entro l'orario limite sopra riportato, la prestazione di recapito decorre dal giorno stesso dell'accettazione.

Le spedizioni consegnate dopo lo scadere dell'orario limite, ai soli fini della prestazione di recapito, si intendono come consegnate il giorno ferialo successivo a quello di accettazione.

10 APPENDICE

Di seguito sono riportate le caratteristiche di meccanizzabilità che devono essere rispettate per l'invio di Postatarget Basic.

10.1 TERMINI E DEFINIZIONI

Sigla / Termine	Descrizione
ASTM	American Society for Testing and Materials
Condensati (caratteri)	Spaziatura ridotta dei caratteri che compongono una parola
Fincatura	Griglia, tratteggio, reticoli o taglio tratteggiato
Fronte dell'invio	Lato della busta senza lembi di chiusura
Gloss	Misura della riflessione
Haze	Misura della opacità
Interlinea	Spazio tra le righe dell'indirizzo
ISO	International Organisation for Standardisation
Opacità fascia trasparente	Misura della trasparenza in % della fascia bianca apposta nella zona di rispetto
Pantone	Sistema di riferimento internazionale per la selezione, la specifica, l'individuazione e il controllo dei colori
Retro dell'invio	Lato della busta con i lembi di chiusura
Termoretraibile	Modalità di confezionamento con film plastico
Trasmittanza	Frazione di luce di una determinata lunghezza d'onda che attraversa un materiale
UNI EN	Ente Nazionale Italiano di Unificazione

10.2 FORMATI BUSTA

I formati busta standard consigliati sono:

FORMATO	DIMENSIONI (lunghezza x altezza)
DL	220 mm x 110 mm
C5/C6	229 mm x 114 mm
C6	162 mm x 114 mm

C5	229 mm x 162 mm
C4	324 mm x 229 mm

10.3 MATERIALE BUSTA

Le caratteristiche del materiale per la realizzazione della busta sono:

CARATTERISTICHE - BUSTA	VALORI
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	≥ 60 g/m ²
Spessore (EN 20534/94)	100 ÷ 150 µm
Opacità (UNI 7624/86)	≥ 90 %
Indice di lacerazione (UNI EN 21974/95)	≥ 6 mNm ² /g

10.4 MATERIALE DELLA FINESTRA

Le caratteristiche del materiale per la realizzazione della finestra della busta sono:

CARATTERISTICHE – FINESTRA BUSTA	VALORI
Materiale	Tipo Polistirene
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	34 g/m ² ± 5 %
Spessore (ASTM D 374 C)	32 µm ± 5 %
Gloss a 60°(ASTM D 2457/77)	≤ 60 %
Haze (ASTM D 1003/88)	≤ 25 %
Resistenza alla lacerazione (ASTM D 1004– 94) (N/mm di spessore)	Long ≥ 50 N/mm Trasv ≥ 30 N/mm

10.5 MATERIALE CARTOLINA

Le caratteristiche del materiale per la realizzazione della cartolina sono:

CARATTERISTICHE - CARTOLINA	VALORI
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	235 ÷ 500 g/m ²
Spessore (EN 20534/94)	250 ÷ 300 µm
Resistenza a flessione (UNI 9070/94)	≥ 44,0 mN
Indice di lacerazione (UNI EN 21974/95)	≥ 6 mNm ² /g

10.6 MATERIALE FILM PLASTICO

Le caratteristiche del materiale per la realizzazione del confezionamento dell'invio con film plastico termoretraibile sono:

CARATTERISTICHE – FILM PLASTICO	VALORI
Natura del materiale riconoscimento IR	Tipo polietilene a bassa densità e a basso indice di fluidità
Spessore (ASTM D 374 C)	µm 25 - 30
Gloss a 60° (ASTM D- 2457)	≤ 60 %
Trasmittanza (ASTM D-1003)	≥ 80 %
Haze (ASTM D-1003)	≤ 20 %
Resistenza alla lacerazione media (ASTM- D 1004/94°)	long ≥ 50 N/mm trasv ≥ 50 N/mm
Resistenza a trazione (ASTM D – 882)	long ≥ 13,50 N/mm ² trasv ≥ 11,50 N/mm ²

10.7 INVII AUTOFORMANTI

Gli invii allestiti con tecnologia autoformante, oltre a rispettare le specifiche tecniche riportate nel presente documento, devono rispondere ai seguenti requisiti:

- l'invio deve essere perfettamente chiuso sui quattro lati;
- le eventuali perforazioni poste sull'invio devono assicurare la tenuta durante le lavorazioni postali;
- l'adesivo utilizzato non deve fuoriuscire dall'invio;

- le eventuali alette laterali da staccare per facilitare l'apertura dell'invio non devono piegarsi (si devono utilizzare sistemi di perforazione o adesivi adeguati a impedire tale evenienza).

10.8 CARATTERISTICHE FISICHE DELL'INVII

10.8.1 Rapporto lunghezza / altezza (Formato P)

Per il solo Formato P, il rapporto lunghezza/altezza dell'invio deve essere maggiore o uguale a 1,4. Tale requisito comporta fundamentalmente che non siano ammessi invii di forma quadrata.



Dimensioni 140 x 90	Dimensioni 140 x 140
<p>Diagramma di un invio postale con un rapporto $L / H \geq 1,4$. L'invio è rettangolare con un'etichetta "postatarget basic" e un'etichetta postale. Le dimensioni sono indicate con H (Altezza) e L (Lunghezza). Il rapporto è $140 / 90 = 1,56$. Il risultato è "SI'".</p>	<p>Diagramma di un invio postale con un rapporto $L / H \geq 1,4$. L'invio è quadrato con un'etichetta "postatarget basic" e un'etichetta postale. Le dimensioni sono indicate con H (Altezza) e L (Lunghezza). Il rapporto è $140 / 140 = 1,00$. Il risultato è "NO".</p>

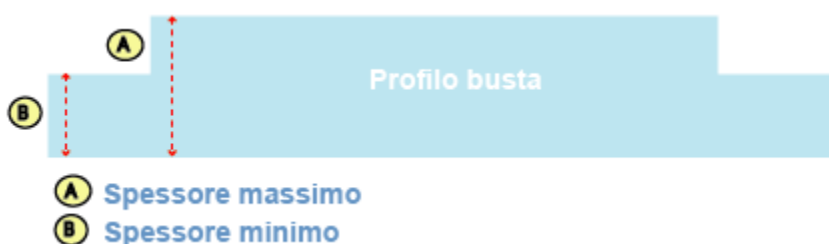
Nella tabella seguente sono riportati alcuni esempi di calcolo del rapporto e compatibilità con i requisiti di meccanizzazione.

Lunghezza (mm)	Altezza (mm)	Rapporto L / H	OK
140	90	1,56	SI
140	100	1,40	SI
140	110	1,27	NO
160	120	1,33	NO
229	114	2,01	SI

10.8.2 Spessore

Le differenze di spessore tra il punto più sottile e quello più spesso dell'invio devono essere inferiori al 40% dello spessore minimo e comunque non devono essere superiori a 5 mm, fermo restando il rispetto delle dimensioni massime ammesse dal formato.

$$\frac{A - B}{B} \leq 0,4 \quad \text{e} \quad A - B \leq 5\text{mm}$$



Nella tabella seguente sono riportati alcuni esempi e compatibilità con i requisiti di meccanizzazione.

Spessore minimo (mm)	Spessore massimo (mm)	Differenza di spessore	Differenza % (Max 40%)	OK
0,15	0,21	0,06	40%	SI
1,00	1,40	0,40	40%	SI
1,00	1,80	0,80	80%	NO
2,00	2,80	0,80	40%	SI
3,10	5,30	2,20	71%	NO
3,58	5,00	1,42	40%	SI
5,00	7,00	2,00	40%	SI
18,00	24,00	6,00	33%	NO
25,00	26,00	1,00	4%	NO

10.8.3 Resistenza e Rigidità a flessione

La rigidità degli invii è una delle proprietà fisiche che contribuiscono a determinare la meccanizzabilità del prodotto. I requisiti sono differenti per il Formato P ed M, in funzione dei diversi impianti di smistamento utilizzati.

Il rispetto di tale requisito è particolarmente importante nel caso di inserti all'interno dell'invio.

Formato P – Resistenza a Flessione

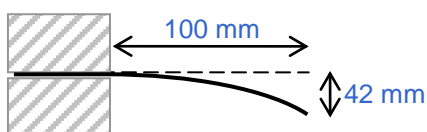
La resistenza a flessione deve essere inferiore a 2.000 mN, determinata in accordo con la norma UNI 9070.

Formato M – Rigidità a Flessione

La rigidità a flessione deve essere maggiore od uguale a 5 Nmm, determinata in accordo con la norma UNI 10184 e misurata sul dorso rigido dell'invio.

$$R \geq 5 \text{ Nmm}$$

Tale valore corrisponde approssimativamente alla rigidità di un oggetto che, bloccato da un morsetto in posizione orizzontale con 100 mm sporgenti liberamente dal punto di presa, non si fletta, per l'azione del suo stesso peso, più di 42 mm dal livello del punto di presa (vedi immagine seguente).



10.8.4 Scorrimento dell'inserto all'interno dell'invio

La presenza di un eccessivo scorrimento dell'inserto (foglio) all'interno dell'invio (busta) può causare:

- occultamento delle informazioni poste al di sotto delle finestrelle
- superamento dei limiti di differenza di spessore dell'invio



E' quindi necessario prevedere un opportuno confezionamento degli invii in modo da evitare tali problematiche (adeguate dimensioni delle buste rispetto all'inserto e delle finestrelle, posizionamento centrale del blocco indirizzo e codici 2D, ecc.).

10.8.5 Adesivi e lembi di chiusura

Occorre porre particolare attenzione alle colle ed agli adesivi utilizzati per l'allestimento degli invii e per la chiusura dei lembi. L'allestimento dell'invio deve assicurare che:

- l'invio non si apra durante le lavorazioni
- non vi sia fuoriuscita di collante
- l'incollaggio delle eventuali finestrelle non deve formare pieghe del film trasparente

10.9 BLOCCO INDIRIZZO

10.9.1 Definizione

Si definisce "blocco indirizzo" l'insieme delle righe che compongono l'indirizzo.

Per comodità, nel seguito ci riferiamo al blocco indirizzo come al rettangolo che circonda le righe dell'indirizzo, come mostrato negli esempi seguenti:

MARIO ROSSI
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA RM

SPETT. ARCHITETTO
LUIGI BIANCHI
VIA PAISIELLO 32
74012 MARTINA FRANCA TA

SALVATORE VERDI
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA RM

10.9.2 Posizionamento Blocco Indirizzo

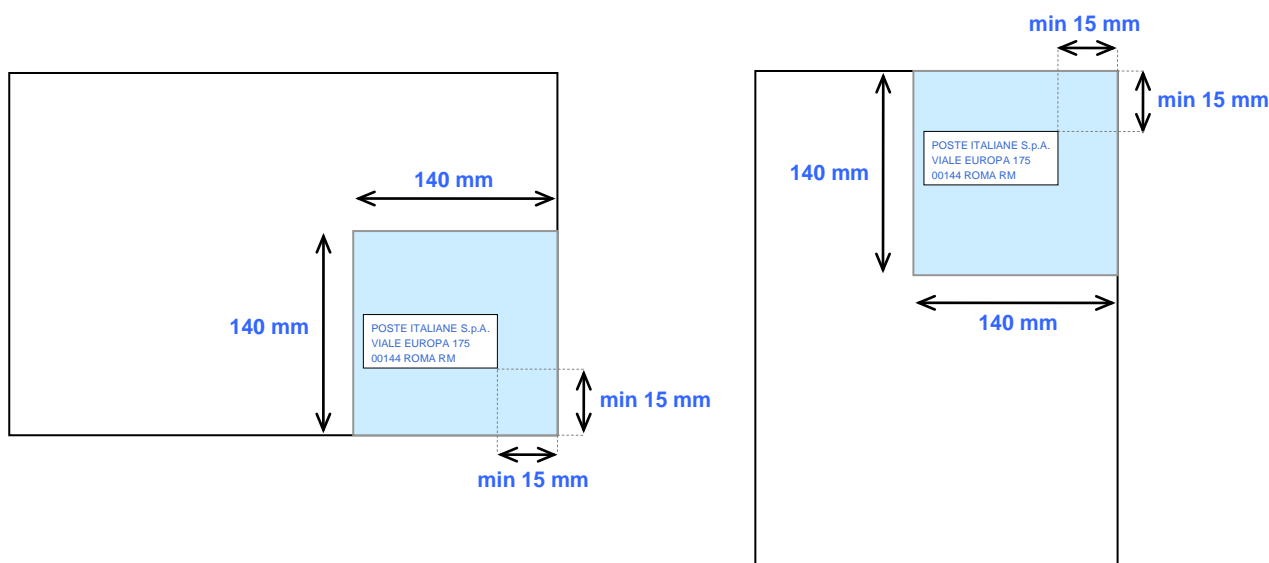
Il blocco indirizzo può essere:

- stampato direttamente sull'invio;
- stampato su opportuna etichetta;
- collocato all'interno dell'invio e visibile attraverso una finestra trasparente il cui materiale rispetti le caratteristiche definite al paragrafo 10.4.

Il blocco indirizzo deve essere posizionato sull'invio (vedi figura sotto):

- nell'area di dimensioni 140x140 mm a partire dall'angolo in basso a destra nel caso sia parallelo al lato lungo dell'invio;
- nell'area di dimensioni 140x140 mm a partire dall'angolo in alto a destra nel caso sia parallelo al lato corto dell'invio (modalità prevista per il solo Formato M);
- ad una distanza di almeno 15 mm dai bordi.

E' possibile riportare il blocco indirizzo ed il logo sul retro della busta, rispettando comunque tutte le specifiche previste.



10.9.3 Specifiche Tipografiche del Blocco Indirizzo

Di seguito sono riportate le specifiche tipografiche del blocco indirizzo destinatario:

- L'indirizzo deve essere scritto utilizzando inchiostro nero su sfondo bianco.
- Stile carattere: è ammesso esclusivamente lo stile "normale".
- Non si possono utilizzare altri stili quali:
 - grassetto, sottolineati o condensati;
 - giganti, grafici, gotici, corsivi o simili;
 - con abbellimenti (grazie o serif).
- Il blocco indirizzo deve essere libero da logotipi o scritte estranee (marchi di fabbrica, fincature, scritte in microcaratteri, referenti commerciali, codici etc).
- La distanza tra due parole successive deve essere compresa tra 1 e 3 caratteri.
- L'interlinea deve essere singola e costante per tutte le linee dell'indirizzo.
- Le righe dell'indirizzo devono essere parallele.
- Le righe dell'indirizzo devono essere allineate a sinistra.
- L'inclinazione delle righe indirizzo rispetto alla base della lettera deve essere contenuta entro un angolo di 5°.
- Carattere (font) utilizzabili:

Carattere	Dimensione (pt)	Spaziatura caratteri (pt)	Consigliato	Esempio
Arial	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Franklin Gothic Book	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Helvetica	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Lucida Console	8-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
OCR 2-B	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Trebuchet MS	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	12pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Verdana	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM

10.10 SPECIFICHE ZONE DI RISPETTO

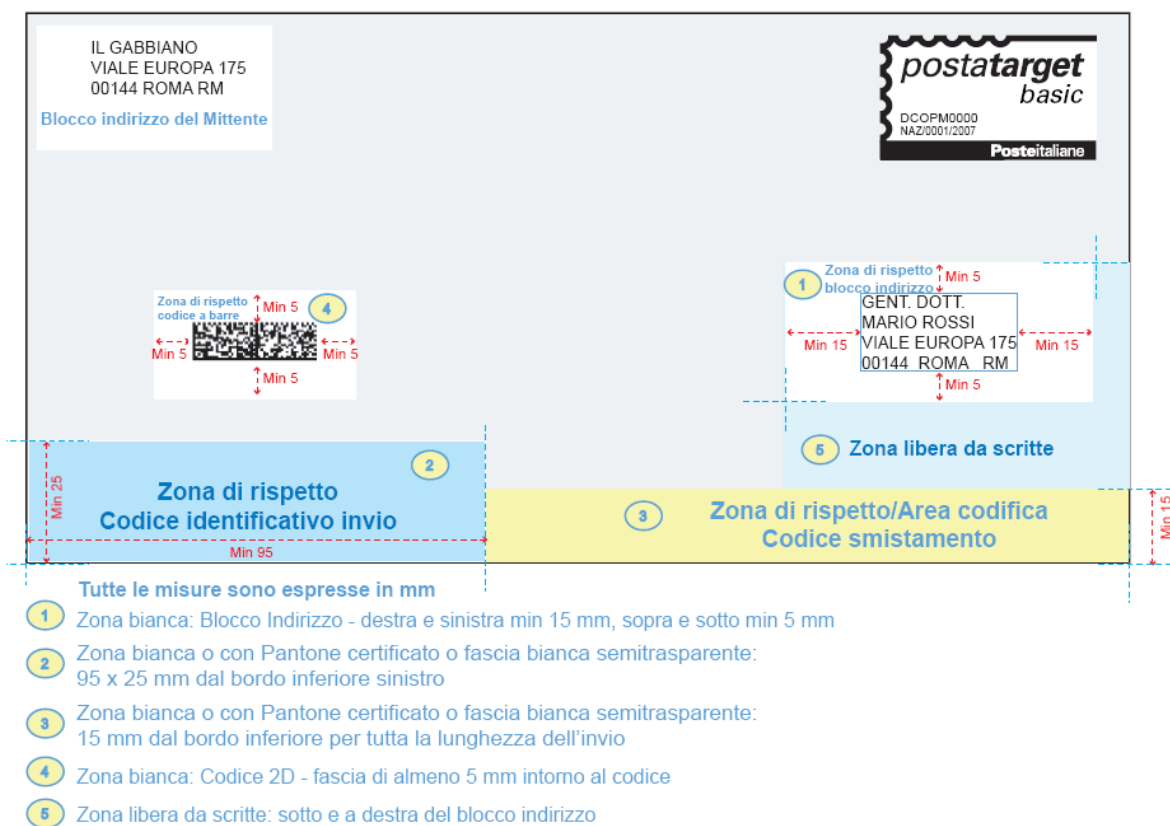
Per zona di rispetto si intende un'area dell'invio, riservata a Poste Italiane, che deve essere predisposta secondo le specifiche di seguito riportate.

Le Zone di Rispetto si suddividono in:

- ① zona di rispetto del blocco indirizzo;
- ② zona di rispetto per la stampa del codice identificativo dell'invio;
- ③ zona di rispetto per la stampa del codice di smistamento;
- ④ zona di rispetto codice 2D;
- ⑤ zona di rispetto libera da scritte.

Di seguito si riporta un'immagine esemplificativa.

FORMATO P - C5/C6 (229 X 114 mm)



10.10.1 Zona di rispetto del Blocco Indirizzo

Per garantire l'individuazione del blocco indirizzo da parte dei sistemi di lettura automatica, è necessario mantenere delle zone di rispetto di:

- almeno 15 mm di larghezza sul lato destro e sul lato sinistro del blocco indirizzo;
- almeno 5 mm di larghezza sul lato superiore e sul lato inferiore del blocco indirizzo.

Queste zone devono essere di colore bianco.

Obbligatorio per: Formato P e Formato M



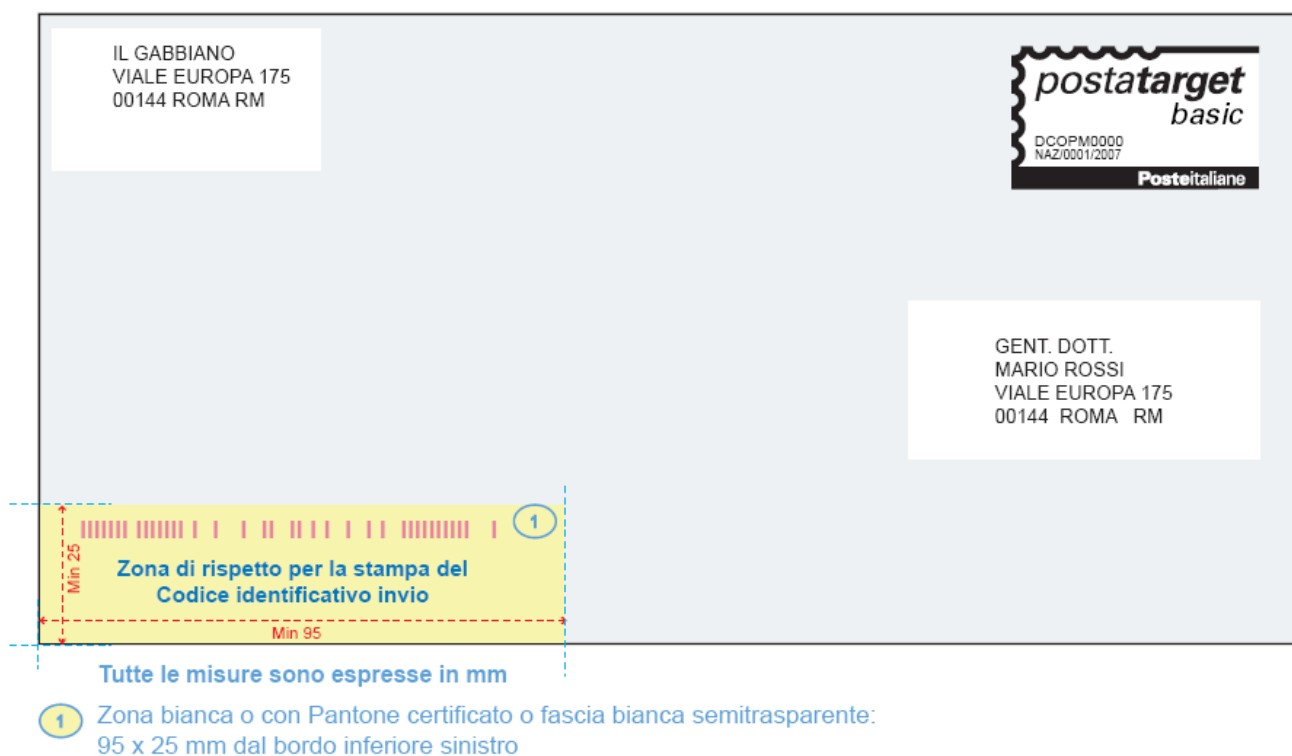
10.10.2 Zona di rispetto per la stampa del codice identificativo di smistamento

Gli impianti di smistamento utilizzati per il Formato P appongono un codice a barre identificativo dell'invio all'interno di un'area pari a 25 mm x 95 mm a partire dal bordo inferiore sinistro.

Di conseguenza questa zona deve essere di colore bianco o di un colore certificato da Poste Italiane (vedi paragrafo [10.11.1](#)), oppure prevedere una fascia bianca semitrasparente come riportato nel paragrafo [10.11.2](#).

Obbligatorio per: **Formato P**

FORMATO P - C5/C6 (229 X 114 mm)



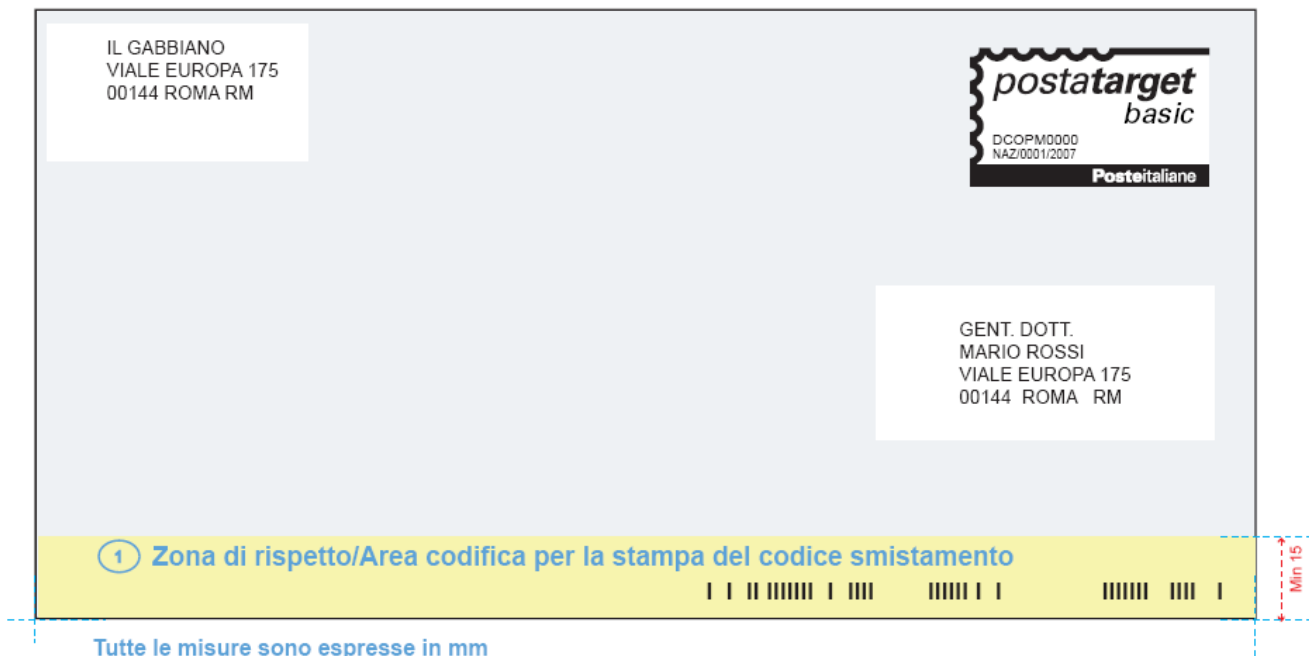
10.10.3 Zona di rispetto per la stampa del codice di smistamento

Gli impianti di smistamento utilizzati per il Formato P appongono un codice a barre nel quale sono contenute le informazioni di recapito dell'invio ricavate dal blocco indirizzo. Questo codice è apposto all'interno di un'area pari a 15 mm a partire dal bordo inferiore per tutta la lunghezza dell'invio.

Di conseguenza questa zona deve essere di colore bianco o di un colore certificato da Poste Italiane (vedi paragrafo [10.11.1](#)), oppure prevedere una fascia bianca semitrasparente come riportato nel paragrafo [10.11.2](#).

Obbligatorio per: **Formato P**

FORMATO P - C5/C6 (229 X 114 mm)



Tutte le misure sono espresse in mm

- 1 Zona bianca o con Pantone certificato o fascia bianca semitrasparente:
15 mm dal bordo inferiore per tutta la lunghezza dell'invio

10.10.4 Zona di rispetto codici a barre

Per garantire l'individuazione del codice 2D da parte dei sistemi di lettura automatica, è necessario mantenere una zona di rispetto di almeno 5 mm di larghezza intorno al codice a barre.

Questa zona deve essere di colore bianco.

Obbligatorio per: **Formato P e Formato M**



- 1 Zona bianca: Codice 2D - fascia di
almeno 5 mm intorno al codice

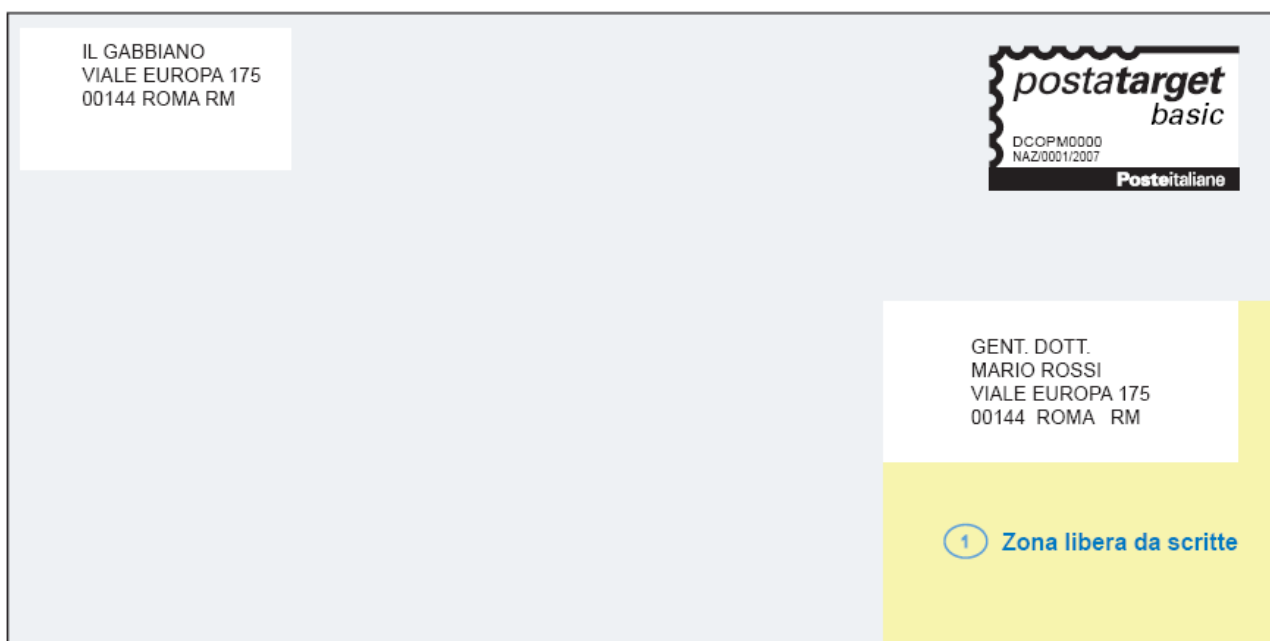
10.10.5 Zona di rispetto libere da scritte

Per garantirne l'individuazione da parte dei sistemi di lettura automatica, l'area posta al di sotto e a destra del blocco indirizzo non deve contenere scritte.

Obbligatorio per: **Formato P**

Consigliato per: **Formato M**

FORMATO P - C5/C6 (229 X 114 mm)



① Zona libera da scritte: sotto e a destra del blocco indirizzo

10.11 GESTIONE DELLE ZONE DI RISPETTO

Poste Italiane, al fine di non limitare la grafica / creatività dei Clienti e contestualmente garantire la meccanizzabilità del Prodotto, ha individuato due soluzioni innovative per la gestione delle zone di rispetto previste per la stampa del codice identificativo dell'invio e per la stampa del codice di smistamento:

- utilizzo di una lista di colori certificati da Poste Italiane;
- apposizione di una fascia bianca semitrasparente.

10.11.1 Pantoni

Poste Italiane ha scelto di certificare i colori ammessi per le zone di rispetto (ad esclusione di quelle del blocco indirizzo e del codice a barre) tramite la tecnologia "Pantone" quale sistema di riferimento internazionale per la selezione, la specifica, l'individuazione e il controllo dei colori.

Il set di Pantoni ammessi e tutti gli aggiornamenti sia dei colori Pantone che degli eventuali ulteriori sistemi di gestione colorimetrica sono pubblicati nel documento, disponibile sul sito di Poste Italiane (www.poste.it):

Elenco Pantoni ammessi nelle zone di rispetto

Esempio: busta standard con utilizzo del Pantone 101 U nelle zone di rispetto previste per la stampa del codice identificativo dell'invio e per la stampa del codice di smistamento.



10.11.2 Fascia bianca semitrasparente

Qualora l'invio presenti loghi, disegni o colori non certificati nelle zone di rispetto previste per la stampa del codice identificativo dell'invio e per la stampa del codice di smistamento è possibile applicare nella predisposizione grafica e nella stampa dell'invio una fascia di colore bianco semitrasparente con una percentuale di opacità pari a **85 %**.

Esempio: busta standard con utilizzo della fascia bianca semitrasparente 85% nelle zone di rispetto previste per la stampa del codice identificativo dell'invio e per la stampa del codice di smistamento.



10.12 GADGET

L'inserimento di oggetti non cartacei (gadget), privi di qualsiasi valore commerciale, è ammesso esclusivamente in osservanza e nei limiti delle specifiche di seguito riportate.

La presenza di gadget all'interno dell'invio deve essere dichiarata nella richiesta di Omologazione.

Nella fase di Omologazione (di Tipo C, cfr paragrafo 8) verrà verificata la compatibilità con gli standard di Prodotto.

10.12.1 Tessere plastificate

E' possibile inserire all'interno degli invii tessere plastificate standard ISO 7810 di dimensioni 54x86 mm e spessore 0,76 mm (ad esempio Card Fedeltà).

Per il Formato P, oltre a tutti i requisiti riportati nei capitoli precedenti (dimensioni, grammatura, spessore, ecc.), occorre rispettare le regole illustrate di seguito.

Per il Formato M non sono previsti invece particolari accorgimenti.

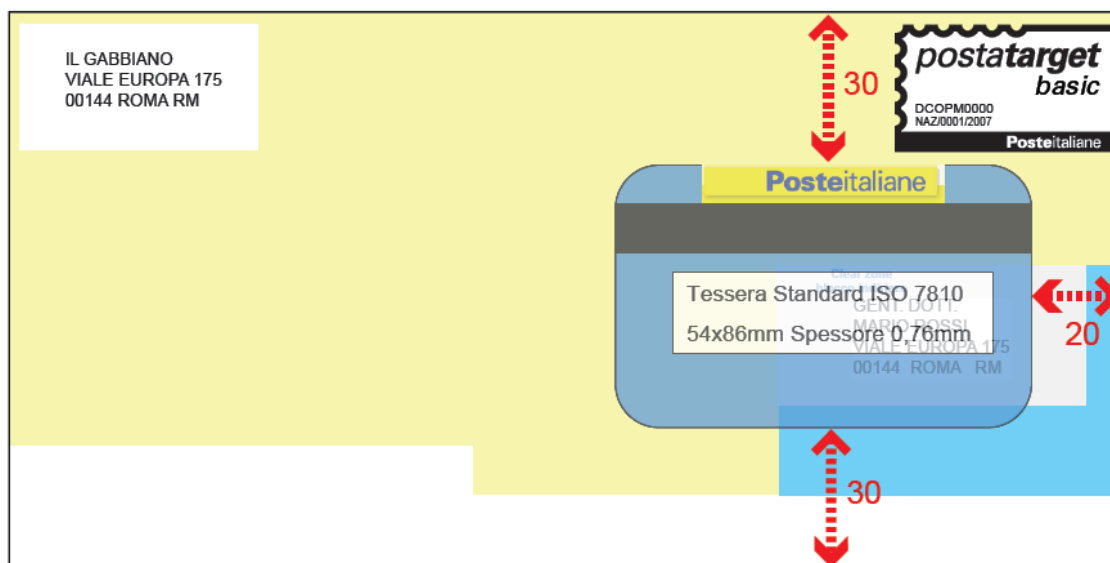
Posizionamento della tessera plastificata per il Formato P

Rispetto al lato della busta sul quale è posto il blocco indirizzo, la tessera plastificata deve essere posizionata all'interno dell'invio (vedi immagini seguenti):

- centralmente, rispetto al lato corto dell'invio
- ad una distanza dal bordo destro di 20 mm \pm 5 mm
- in modo tale che il lato maggiore della tessera risulti parallelo al lato maggiore dell'invio

Di seguito si riporta l'immagine rappresentativa di un invio Formato P – Standard C5/C6.

FORMATO C5/C6 (229 X 114 mm)

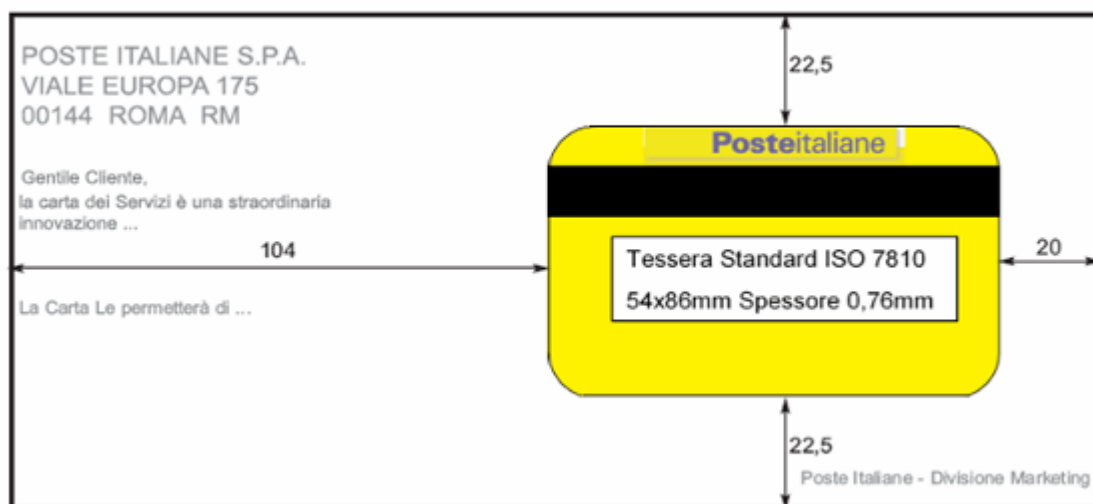


Tutte le misure sono espresse in mm

La tessera plastificata deve essere fissata correttamente al supporto (foglio o cartoncino) in modo da non muoversi all'interno della busta.

Di seguito si riporta l'immagine rappresentativa del posizionamento della tessera plastificata (56x84 mm) su un foglio A4 con due pieghe inserito in un invio Formato P – Standard C5/C6.

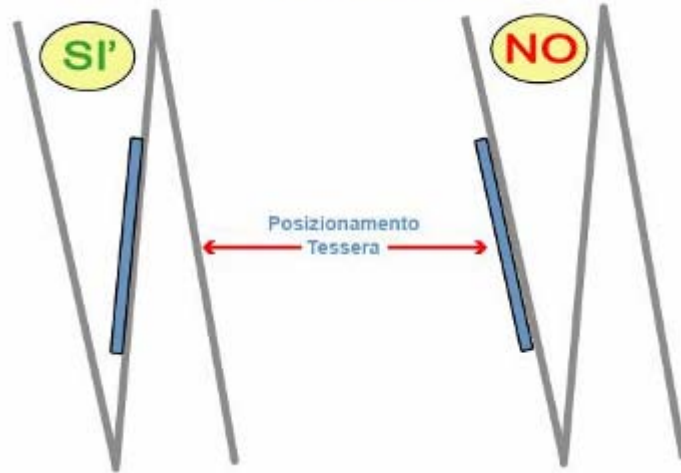
FORMATO A4 (210 × 297 mm)



Tutte le misure sono espresse in mm

Nel caso in cui la tessera plastificata sia fissata su un foglio piegato a "Z" od a "C", è necessario posizionare la tessera nella parte interna del foglio.

Profilo foglio



10.12.2 Supporti informatici (CD e DVD)

E' possibile, esclusivamente per gli invii di Formato M, inserire all'interno degli invii supporti informatici / multimediali quali CD o DVD rispettando, oltre a tutti i requisiti riportati nei capitoli precedenti (dimensioni, grammatura, spessore, flessibilità, ecc.), le seguenti indicazioni.

Requisito fondamentale è che il confezionamento del CD/DVD e il suo allestimento all'interno dell'invio garantiscano l'integrità del contenuto e dell'involucro durante le lavorazioni postali meccanizzate.

Non essendo possibile definire le caratteristiche di tutti le tipologie di confezionamento presenti sul mercato, si riportano di seguito quelle più comuni ed il grado di compatibilità con gli Impianti di Meccanizzazione Postale.

Tipo di confezionamento	Descrizione	Esempio	Consentito
Bustina pvc	I CD/DVD vengono inseriti in una bustina trasparente in pvc		SI
Bustina carta	I CD/DVD vengono inseriti in una bustina di carta		SI
Cartoncino	I CD/DVD vengono inseriti in una bustina di cartoncino		SI
Cartoncino con anta	I CD/DVD vengono inseriti in una bustina di cartoncino con un anta che richiude la confezione		SI
Slim box	I CD/DVD vengono inseriti in un involucro di plastica di circa 5 mm di spessore con un anta che richiude la confezione		NO
Jewel box	I CD/DVD vengono inseriti in un involucro di plastica rigida con un anta che richiude la confezione		NO
Dvd Box	I DVD vengono inseriti in un involucro di plastica che sigilla la confezione		NO

Per garantire l'integrità del contenuto si consiglia di utilizzare uno dei sistemi di allestimento riportati nel paragrafo [10.12.4](#).

10.12.3 Bustine Termosaldate

E' possibile, esclusivamente per gli invii di Formato M, inserire all'interno degli invii campioni di prodotto in confezioni termosaldate rispettando, oltre a tutti i requisiti riportati nei capitoli precedenti (dimensioni, grammatura, spessore, flessibilità, ecc.), le seguenti indicazioni.

Requisito fondamentale è che il confezionamento della bustina e il suo allestimento all'interno dell'invio garantiscano l'integrità del contenuto e dell'involucro durante le lavorazioni postali meccanizzate.

Tipo di confezionamento	Esempio	Consentito
<p>Bustina termosaldata senza elementi rigidi</p>		<p>SI</p>
<p>Bustina termosaldata con beccuccio rigido</p>		<p>NO</p>

Per garantire l'integrità del contenuto si consiglia di utilizzare uno dei sistemi di allestimento riportati nel paragrafo [10.12.4](#).

10.12.4 Allestimento dei gadget all'interno dell'invio

E' consigliabile predisporre un allestimento che:

- garantisca un'adeguata protezione del contenuto
- sia il più possibile aderente al contenuto
- non consenta spostamenti del gadget all'interno dell'invio

Di seguito si riportano le tipologie di allestimento consigliate.

Tipo di allestimento	Descrizione	Esempio
Buste a bolle d'aria	Buste imbottite a sacco con strato interno di polietilene a bolle d'aria	
Cellophanatura con supporto	Cellophanatura con pellicola plastica termoretraibile con supporto semirigido	