

Scheda di Sintesi

e

Foglio Informativo

Sommario

Scheda di Sintesi	2
Foglio Informativo	3
Offerta <i>supersmart</i>	8
Adesioni dal 1° luglio 2015	10
Adesioni dal 1° aprile 2015 al 30 giugno 2015	10
Adesioni dal 1° gennaio 2013 al 31 marzo 2015	11

Prima di procedere all'adesione si raccomanda di leggere attentamente la presente documentazione nella sua interezza, disponibile gratuitamente sul sito internet www.risparmiopostale.it, ovvero in forma cartacea presso gli uffici postali, nonché sul sito internet dell'emittente www.cdp.it e del collocatore www.poste.it

Scheda di sintesi

- Libretto *Smart* -

Informazioni generali sull'Emittente e sul Collocatore

Emittente: Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.
Sede legale: Via Goito, 4 – 00185 Roma
Rating: BBB-/Baa2/BBB+ (da Standard & Poor's, Moody's e Fitch)
Garante dell'emissione: Stato italiano
Collocatore: Poste Italiane S.p.A.
Sede legale: Viale Europa, 190 – 00144 Roma
Numero verde: **800.00.33.22** (assistenza clienti)

Cos'è il Libretto *Smart*

Il "Libretto *Smart*" è la combinazione di tre elementi necessari:

1. Un libretto nominativo ordinario *Smart*
2. Una Carta Libretto Postale
3. Il servizio Risparmio Postale On Line (RPOL)

Il Libretto *Smart* permette di gestire in maniera dinamica e conveniente i propri risparmi, anche attraverso i servizi *online* e *mobile*.

A chi è rivolto

Il Libretto *Smart* è rivolto alle persone fisiche maggiori d'età che desiderino usufruire di un moderno strumento di deposito che consente di gestire in modo dinamico i propri risparmi.

L'offerta *supersmart*

L'offerta *supersmart* consente di accantonare le somme depositate sul proprio libretto remunerandole ad un tasso maggiore del Tasso Base.

Le caratteristiche e le condizioni economiche sono descritte nell'apposita sezione del presente Foglio Informativo.

Servizi

Ai titolari del Libretto *Smart* è consentito ricevere bonifici dal proprio conto corrente bancario, disporre il trasferimento di somme dal proprio Libretto ad un conto corrente BancoPosta o ad un libretto nominativo, di cui siano intestatari o cointestatari, e viceversa (Girofondo), versare assegni, ricaricare la propria carta *PostePay*, sottoscrivere e rimborsare buoni fruttiferi postali dematerializzati.

Spese e commissioni

Il Libretto *Smart* è esente da spese o commissioni di apertura, gestione ed estinzione, fatti salvi gli oneri di natura fiscale.

Sito internet

www.risparmiopostale.it

Foglio Informativo

1. Informazioni sull'Emittente

Cassa depositi e prestiti società per azioni (di seguito CDP S.p.A.).
Sede legale: Via Goito, 4 – 00185 Roma.
Iscritta presso CCIAA di Roma al n. REA 1053767.
Codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 80199230584
Partita IVA 07756511007.
Capitale sociale euro 3.500.000.000,00 interamente versato.
Sito Internet: www.cdp.it
Rating: BBB-/Baa2/BBB+ (da Standard & Poor's, Moody's e Fitch).
Garante dell'emissione: Stato italiano.

2. Informazioni sul Collocatore

Poste Italiane S.p.A. – Patrimonio BancoPosta (di seguito anche "Poste Italiane").
Sede legale: Viale Europa 190 - 00144 Roma.
Codice ABI 07601.
Codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 97103880585
Partita IVA 01114601006.
Capitale sociale euro 1.306.110.000,00.
Siti internet: www.poste.it

3. Disciplina del deposito

I Libretti di Risparmio Postale sono disciplinati dall'Art. 5 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326, e dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 ottobre 2004, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (riportati sul sito Internet www.cdp.it).

4. Libretto *Smart*

Il "Libretto *Smart*" (o, al plurale, "i Libretti *Smart*") è costituito dal libretto di risparmio postale nominativo ordinario *Smart* (di seguito "il Libretto" o, al plurale, "i Libretti"), dalla Carta Libretto Postale (di seguito "Carta") e dal Servizio Risparmio Postale On Line (di seguito "RPOL" o "Servizio RPOL").

4.1. Libretti di risparmio postale nominativi ordinari *Smart*

Definizione e caratteristiche specifiche

Il Libretto è un deposito nominativo rappresentato da un documento cartaceo intestato a persone fisiche maggiori d'età. Può essere intestato anche a più persone fisiche, in numero non superiore a quattro.

E' consentita l'intestazione di un solo Libretto alla stessa persona fisica o gruppo di persone fisiche¹.

In caso di Libretto cointestato non è consentita l'esclusione per ciascun intestatario della facoltà di operare disgiuntamente dagli altri. I versamenti e i prelievi possono essere effettuati da ciascun intestatario².

Sul Libretto sono annotati i versamenti e i prelievi di somme di denaro. Le annotazioni di operazioni preventivamente autorizzate dal depositante, nonché quelle effettuate tramite carta a banda magnetica, altri documenti di legittimazione o tramite RPOL, possono essere riportate anche in epoca successiva all'esecuzione delle operazioni stesse, in occasione della presentazione del Libretto.

Il recesso dal rapporto relativo alla Carta comporta l'estinzione del Libretto in caso di mono intestazione o in caso di Libretto cointestato laddove non vi sia almeno un cointestatario titolare della Carta.

Condizioni per l'adesione

L'adesione al Libretto *Smart* comporta la contestuale richiesta di almeno una Carta associata al Libretto presso l'ufficio postale .

¹ Una persona fisica può essere quindi cointestatario di più di un Libretto *Smart*, purché recanti diversa cointestazione.

² Le operazioni disposte da ciascun intestatario separatamente, o dal suo rappresentante debitamente legittimato, liberano pienamente Poste Italiane S.p.A. nei confronti degli altri intestatari, eccettuati i casi di notifica di atti da cui risulti che il credito non è più nella disponibilità di ciascun intestatario.

1 dicembre 2015

L'adesione al Libretto *Smart* può essere effettuata attraverso l'apertura *ex novo* del Libretto o, per coloro che siano titolari di uno o più libretti nominativi ordinari, esclusivamente attraverso la sostituzione di uno di tali libretti nominativi ordinari con il Libretto *Smart* (di seguito "Conversione").

Rendimenti e modalità di calcolo degli interessi

Le modalità di individuazione del tasso di interesse lordo praticato sul Libretto *Smart* sono riportate nel Capitolo 5 ("*Termini e modalità per l'individuazione del tasso d'interesse*").

Le somme depositate sul Libretto *Smart* maturano interessi a decorrere dal giorno in cui è effettuato il versamento in contanti o l'accredito delle operazioni precedentemente autorizzate dal depositante, nonché l'accredito degli importi degli assegni versati al "dopo incasso"³, fino al giorno del prelievo, parziale o totale, del credito liquido risultante. Fatto salvo quanto previsto per le Somme Accantonate nell'ambito dell'Offerta *supersmart*, come descritta dettagliatamente nel Capitolo 5 del presente Foglio Informativo, gli interessi sono calcolati con il criterio dell'anno civile, secondo il metodo scalare e sono capitalizzati al 31 dicembre di ogni anno. L'ammontare degli interessi maturati viene annotato, dopo la loro liquidazione, sui libretti alla presentazione del libretto stesso agli uffici postali. Gli interessi sono altresì liquidati in occasione dell'estinzione del Libretto.

Infruttiferità e dormienza

Se il credito annotato è pari o inferiore a 250,00 euro, il Libretto cessa di essere fruttifero trascorsi cinque anni dall'ultima operazione annotata. L'annotazione dei soli interessi non interrompe il decorso del termine. Il Libretto torna ad essere fruttifero a decorrere dall'annotazione di una nuova operazione.

Un Libretto nella libera disponibilità delle somme che abbia un saldo superiore a 100,00 euro e non sia movimentato per dieci anni confluisce nel Fondo "depositi dormienti"⁴.

Regime fiscale

Agli interessi si applica una ritenuta del 26%⁵.

Fatto salvo quanto previsto per le Somme Accantonate nell'ambito dell'Offerta *supersmart*, come descritta nel Capitolo 5 del presente Foglio Informativo, il Libretto è assoggettato con periodicità annuale ad un'imposta di bollo fissa pari a euro 34,20⁶. L'imposta non è dovuta quando la giacenza media annua è complessivamente⁷ non superiore a euro 5.000⁸. Il Libretto si estingue nel caso in cui, a seguito degli oneri fiscali previsti dalla legge, esso non presenti un saldo sufficiente all'addebito dell'intero importo dovuto. In tal caso, estinto il libretto incapiente, si applica ad ogni effetto di legge, la compensazione del credito a valere su altri libretti recanti la medesima intestazione o contestazione.

Modalità di comunicazione alla clientela e diritto di recesso

Le comunicazioni della CDP S.p.A. ai titolari dei libretti *Smart*, ivi comprese quelle inerenti eventuali variazioni contrattuali sfavorevoli di tipo generalizzato, sono effettuate mediante l'inserzione di appositi avvisi nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e sul sito Internet www.cdp.it. Al fine di garantire l'effettiva conoscenza delle informazioni pubblicate queste ultime possono essere rese note anche mediante l'esposizione di appositi avvisi nei locali aperti al pubblico di Poste Italiane S.p.A., nonché mediante pubblicazione su quotidiani a diffusione nazionale, di cui uno economico, con l'indicazione degli estremi della pubblicazione della Gazzetta Ufficiale della Repubblica ovvero con l'avvertenza che l'avviso è in corso di pubblicazione. In ogni caso le variazioni contrattuali sfavorevoli di tipo generalizzato non possono avere effetto nei confronti del depositante in data anteriore alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Entro quindici giorni dalla pubblicazione il sottoscrittore ha diritto di recedere dal contratto, senza penalità e senza spese, alle condizioni precedentemente praticate.

Duplicazione dei libretti

Nel caso di sottrazione, distruzione o smarrimento dei Libretti può esserne richiesta la duplicazione direttamente dall'intestatario presso qualunque ufficio postale mediante compilazione e sottoscrizione della denuncia di perdita sulla quale devono essere indicati gli estremi necessari del libretto e in caso di sottrazione gli estremi della denuncia presentata agli organi di pubblica sicurezza.

³ Secondo quanto specificato nel modulo di versamento assegni.

⁴ Istituito ai sensi dell'art. 1, comma 343, della legge n. 266/2005 e disciplinato dal Regolamento di cui al D.P.R. 22 giugno 2007 n. 116. Per maggiori informazioni consultare <http://www.consap.it/fondi-e-attivita/supporto/rapporti-dormienti>.

⁵ Ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 89/2014.

⁶ Ai sensi dell'art. 13, comma 2 *bis* e nota 3 *bis*, della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 642/1972, come modificato dall'art. 19 del decreto legge 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge 214/2011

⁷ Si fa riferimento alla giacenza media giornaliera di tutti i libretti con medesima intestazione. Laddove il cliente sia titolare di più libretti ed anche su uno soltanto sia superata la giacenza media annua di euro 5.000, l'imposta di bollo fissa pari ad euro 34,20 è applicata su tutti i libretti i denticamente intestati.

⁸ Con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 24 maggio 2012 sono stabilite le modalità di attuazione delle suddette norme.

L'ufficio postale provvede a affiggere nei propri locali aperti al pubblico un "avviso/diffida" per 30 giorni nel caso di libretti con saldo inferiore a 516,46 euro e per 90 giorni nel caso di saldo uguale o superiore a 516,46 euro⁹. Trascorso tale periodo è possibile il rilascio del duplicato.

Si tenga presente che nel caso in cui il libretto smarrito sia utilizzato per l'accredito della pensione o dello stipendio è possibile richiedere nel periodo dell'ammortamento la corresponsione dell'importo complessivo della pensione o stipendio presso qualsiasi ufficio postale. Fuori da questi casi, il libretto nominativo *Smart* sul quale non vi sia più spazio per ulteriori annotazioni, o che si sia comunque deteriorato, è sostituito senza spese da Poste Italiane S.p.A. a richiesta del depositante. La duplicazione del libretto *Smart* comporta il pagamento di euro 1,55.

4.2. Carta Libretto

I versamenti e i prelievi a valere sui Libretti possono essere altresì effettuati presso tutti gli uffici postali dotati di terminale POS, nonché presso gli sportelli automatici (ATM) contraddistinti dal marchio Postamat, utilizzando la Carta operante esclusivamente sul circuito postale denominato Postamat con le modalità e alle condizioni descritte nelle relative condizioni contrattuali, rilasciata all'istitutorio del Libretto *Smart*. Tramite l'utilizzo della Carta quale strumento identificativo, presso tutti gli uffici postali dotati di terminale POS, nonché presso gli ATM, il titolare del Libretto *Smart* può trasferire somme sul proprio conto corrente BancoPosta o su altro libretto nominativo di cui è intestatario - o uno degli intestatari - e disporre la ricarica della propria carta PostePay nominativa, a valere sulla disponibilità presente sul Libretto.

I titolari di Libretti *Smart* che abbiano disposto l'accredito della propria pensione sul libretto e che abbiano attivato la Carta beneficiano di una copertura assicurativa gratuita in caso di rapina, scippo, furto con destrezza, furto a seguito di infortunio o improvviso malore avvenuti nelle due ore successive al prelievo effettuato presso gli uffici postali, ovvero presso gli ATM. La copertura assicurativa opera fino ad un massimo annuo di 700,00 euro.

Sospensione dei servizi relativi alla Carta Libretto

Le funzionalità dispositive previste dalla Carta Libretto sono sospese in fase di duplicazione del Libretto richiesta in seguito al furto e/o allo smarrimento dello stesso; ferma restando la titolarità della Carta attiva, il Cliente può utilizzare unicamente le funzionalità informative.

4.3. Servizio Risparmio Postale On Line (RPOL)

Il Servizio RPOL consente di usufruire, attraverso il collegamento alle piattaforme internet *online e mobile* di Poste Italiane, con dispositivi hardware e software idonei, ivi compresi *Tablet e Smartphone*, dei servizi elencati nella Tabella 2 di seguito specificata.

L'adesione, l'attivazione e l'uso del Servizio RPOL sono gratuiti.

Modalità di accesso al servizio RPOL e dispositivi di sicurezza

Per usufruire delle funzioni informative e dispositive consentite dal Servizio RPOL è necessaria la preventiva registrazione del Cliente al sito internet di Poste Italiane www.poste.it. Inoltre, per le sole funzioni dispositive, il Cliente è tenuto ad attivare la Carta Libretto ed indicare a Poste Italiane un numero di telefono cellulare ed eventuali variazioni dello stesso.

L'accesso del Cliente all'area protetta RPOL avviene attraverso l'utilizzo del proprio nome utente e della propria password.

Ai fini dell'esecuzione delle operazioni dispositive attraverso i siti internet www.poste.it e www.risparmiopostale.it, al Cliente è richiesta la digitazione di una One Time Password (di seguito OTP), comunicata di volta in volta da Poste Italiane al Cliente via SMS, al numero di telefonia mobile preventivamente comunicato dal Cliente stesso. Per l'autorizzazione delle operazioni dispositive tramite la piattaforma *mobile*, è inoltre possibile utilizzare, a discrezione del cliente, il servizio di autenticazione PosteID.

Poste Italiane garantisce la sicurezza e conformità dei sistemi di accesso al Servizio RPOL.

Orari servizio RPOL

Il servizio RPOL rispetta i seguenti orari:

Orario funzionamento servizi informativi RPOL	Dalle 8:00 alle 22:00 tutti i giorni
Orario funzionamento servizi dispositivi RPOL	Dalle 8:00 alle 22:00 tutti i giorni esclusi i festivi ¹⁰

Tabella 1. Orario Servizio RPOL

⁹ La normativa di riferimento è la Legge 30 luglio 1951, n. 948, tenuto conto che tutti gli adempimenti previsti dalla legge a carico dell'Emittente sono svolti da Poste Italiane S.p.A..

¹⁰ Per quanto riguarda la sottoscrizione e il rimborso dei BFP il servizio è disponibile dalle 8:00 alle 21:30 tutti i giorni esclusi i festivi.

Esecuzione e annotazione operazioni effettuate su RPOL

Le disposizioni e le informazioni rispettivamente impartite e richieste a Poste Italiane saranno eseguite e fornite, a seconda della tipologia di operazione effettuata, immediatamente dopo la richiesta.

Le operazioni dispositive effettuate tramite il Servizio RPOL sono annotate sul libretto *Smart* dopo l'esecuzione delle stesse in occasione della prima presentazione del libretto da parte del Cliente presso l'Ufficio Postale.

Sospensione servizio RPOL

Le funzionalità dispositive previste dal Servizio RPOL sono sospese in fase di duplicazione del Libretto richiesta in seguito al furto e/o allo smarrimento dello stesso, nonché in caso di Carta non attiva; ferma restando la titolarità della Carta, il Cliente può utilizzare unicamente le funzionalità informative.

Tabella riepilogativa dei servizi, dei costi e dei limiti di operatività

Servizi

Ai titolari di Libretto *Smart* è consentito disporre bonifici SEPA nazionali in ingresso sul proprio Libretto provenienti da conti correnti del circuito bancario facenti capo al medesimo intestatario o cointestatario, previa richiesta di autorizzazione presentata all'ufficio postale.

In aggiunta, è possibile disporre dei seguenti servizi:

Servizi	Ufficio Postale di radicamento	Altri Uffici Postali	RPOL ¹¹	App Risparmio Postale	ATM (circuito Postamat)
Versamento assegni al dopo incasso	Consentito	Non consentito	N.A.	N.A.	Non Consentito
Versamento contanti	Consentito	Consentito	N.A.	N.A.	Non Consentito
Prelievo in contanti senza Carta Libretto	Consentito	Consentito	N.A.	N.A.	N.A.
Prelievo in contanti con Carta Libretto	Consentito	Consentito	N.A.	N/A	Consentito
Estinzione Libretto	Consentito	Non consentito	Non consentito	Non consentito	N.A.
Girofondo da Libretto a c/c postale	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito
Girofondo da Libretto a libretto ¹²	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito
Ricarica <i>PostePay</i>	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito
Attivazione e disattivazione accantonamenti relativi all'Offerta <i>supersmart</i> ¹³	Consentito	Consentito	Consentito	Non consentito	Non consentito
Sottoscrizione buoni fruttiferi postali emessi in forma dematerializzata	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Non consentito
Rimborso buoni fruttiferi postali emessi in forma dematerializzata	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Non consentito
Consultazione posizione Buoni fruttiferi postali dematerializzati regolati sul Libretto	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Non consentito
Consultazione del saldo del Libretto	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito
Consultazione degli accantonamenti relativi all'Offerta <i>supersmart</i>	Consentito	Consentito	Consentito	Non Consentito	Non Consentito
Consultazione operazioni effettuate su Libretto negli ultimi 36 mesi (fino ad un massimo di 40 operazioni)	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito
Richiesta Nota Informativa Riassunto Scalare	Non Consentito	Non Consentito	Consentito	Non Consentito	Non Consentito

Tabella 2. Servizi disponibili su Libretto *Smart* e canali dai quali è possibile il loro utilizzo.

Di seguito sono specificate le modalità di trasferimento fondi sul Libretto e i relativi tempi di accredito delle somme:

Modalità	Tempi di accredito
Assegno bancario	Somme disponibili a partire dal settimo giorno lavorativo bancario
Assegno bancario circolare	Somme disponibili a partire dal settimo giorno lavorativo bancario
Assegno postale	Somme disponibili a partire dal quarto giorno lavorativo bancario
Bonifico SEPA nazionale	Somme disponibili nello stesso giorno di ricezione dei fondi da parte di Poste Italiane
Girofondi	Somme disponibili immediatamente

Tabella 3. Modalità di trasferimento somme e tempi di accredito.

¹¹ Ad eccezione dei servizi di consultazione, si intende RPOL con attivate le funzioni dispositive.

¹² Il Girofondo è consentito da Libretto *Smart* ad un altro Libretto *Smart* ovvero ad un libretto nominativo ordinario.

¹³ La gestione degli accantonamenti è riservata a coloro che aderiscono all'Offerta *supersmart* con le modalità e i limiti ivi previsti.

Spese e commissioni

Nessuna spesa e commissione è dovuta per l'apertura, la gestione e l'estinzione di Libretto *Smart*.

Voci di spesa	Costo
Spese di apertura del Libretto	€ 0,00
Spese di estinzione del Libretto	€ 0,00
Spese di gestione del Libretto	€ 0,00
Commissioni versamento (assegno/contanti/bonifico ¹⁴)	€ 0,00
Commissioni prelievo contanti (ATM Postamat/sportello)	€ 0,00
Commissioni di sottoscrizione buoni fruttiferi postali (sportello /RPOL/app)	€ 0,00
Commissioni di rimborso buoni fruttiferi postali (sportello/RPOL/app)	€ 0,00
Costo emissione Carta Libretto	€ 0,00
Costo sostituzione Carta Libretto (per smarrimento, distruzione, sottrazione o blocco)	€ 0,00
Spese di gestione degli accantonamenti relativi all'Offerta <i>supersmart</i>	€ 0,00
Spese duplicazione Libretto	€ 1,55

Tabella 4. Spese e commissioni relative alle operazioni effettuabili dal Libretto *Smart* siano esse disposte dall'ufficio postale, da RPOL o dall'App del Risparmio Postale.

Limiti di operatività

Tipo operazione	Limiti ¹⁵
Prelievo a sportello in Ufficio Postale di emissione di Libretto	Nessun limite
Prelievo senza Carta a sportello in uffici postali diversi da quello di emissione di Libretto	600,00 euro al giorno
Prelievo con Carta a sportello in uffici postali diversi da quello di emissione di Libretto	Nessun limite
Prelievo ATM <i>Postamat</i>	600,00 euro al giorno/2.500,00 euro al mese
Versamento	2.000.000,00 euro al giorno
Girofondi a sportello	Nessun limite
Girofondi tramite RPOL <i>web e mobile</i>	10.000,00 euro al giorno/30.000,00 euro al mese
Girofondi tramite ATM	600,00 euro al giorno/2.500,00 euro al mese
Utilizzo ATM esterni agli uffici postali	Dalle 7:00 alle 22:00
Utilizzo ATM interni agli uffici postali	Orario di apertura del singolo ufficio postale
Utilizzo Carta Libretto	Massimo 40 operazioni consecutive senza annotazione sul Libretto ¹⁶
Attivazione accantonamenti relativi all'Offerta <i>supersmart</i>	Fino a 5 accantonamenti su base giornaliera per un massimo di 30 accantonamenti per ogni nuova offerta

Tabella 5. Limiti di operatività sul Libretto.

¹⁴ Sebbene l'utilizzo del servizio da Libretto *Smart* sia gratuito, può essere in ogni caso dovuta, se prevista, una commissione alla banca da cui è disposta l'operazione di bonifico.

¹⁵ In ogni caso, indipendentemente dai limiti indicati in tabella, le operazioni di prelievo non possono essere di importo superiore al saldo disponibile.

¹⁶ Nel numero massimo indicato sono incluse tutte le operazioni, anche se effettuate senza l'utilizzo della Carta Libretto. Raggiunto tale limite, l'operatività dispositiva mediante l'utilizzo della Carta è sospesa ed è necessario recarsi presso qualsiasi ufficio postale per l'annotazione sul Libretto. Ad annotazione avvenuta, la Carta è nuovamente operativa.

5. Termini e modalità per l'individuazione del tasso d'interesse

Offerta *supersmart*

L'offerta *supersmart*, destinata a coloro che aderiscono dal 1° luglio 2015 – sia tramite l'apertura di un nuovo Libretto Smart, che attraverso la conversione di un Libretto nominativo Ordinario in Libretto Smart - e a coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2013 fino al 31 marzo 2015, consente di accantonare, in tutto o in parte, le somme depositate sul proprio Libretto Smart (cosiddette "Somme Accantonate") per le durate, alle condizioni economiche e con le modalità di seguito specificate. Le somme che non formano oggetto di accantonamento (cosiddette "Somme Libere") sono remunerate al Tasso Base. CDP S.p.A. si riserva la facoltà di interrompere la presente offerta in qualsiasi momento, senza pregiudizio per le offerte già attivate.

Destinatari	Possono sottoscrivere l'offerta supersmart coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2013 fino al 31 marzo 2015 e coloro che aderiscono a partire dal 1° luglio 2015.
Importo minimo e massimo	L'importo di ciascun accantonamento è pari a 500 euro e multipli, con un minimo di 1.000 euro. L'ammontare complessivo degli accantonamenti attivati sul singolo Libretto Smart non può essere superiore a 3.000.000 euro.
Numero massimo	Cinque accantonamenti su base giornaliera per un massimo di trenta accantonamenti per ciascuna offerta.
Durate	90 giorni, 180 giorni.
Decorrenza e scadenza	Dal giorno di adesione (incluso) al giorno di scadenza (escluso) o al giorno di disattivazione (escluso), nel caso di disattivazione anticipata.
Tassi d'interesse dell'Offerta	<ul style="list-style-type: none"> • 0,30% annuo lordo per accantonamenti della durata di 90 giorni. • 0,40% annuo lordo per accantonamenti della durata di 180 giorni.
Tasso Base	<ul style="list-style-type: none"> • 0,05% annuo lordo.
Interessi	<p>Gli interessi su ogni singolo accantonamento sono calcolati al Tasso di Interesse dell'Offerta <i>supersmart</i> corrispondente alla durata prescelta, in regime di capitalizzazione semplice, secondo il criterio dell'anno civile, dalla data di decorrenza (inclusa) alla data di scadenza (esclusa) e sono accreditati sul Libretto Smart alla data di scadenza, al netto della ritenuta fiscale in vigore¹⁷.</p> <p>Nel caso di disattivazione prima della scadenza, sulle Somme Accantonate maturano interessi al Tasso Base <i>pro tempore</i> vigente, a partire dalla data di decorrenza, con il criterio dell'anno civile, calcolati secondo il metodo scalare e capitalizzati al 31 dicembre immediatamente successivo.</p> <p>Con riferimento alle Somme Libere, gli interessi sono calcolati al Tasso Base <i>pro tempore</i> vigente con il criterio dell'anno civile, secondo il metodo scalare e sono capitalizzati al 31 dicembre di ogni anno.</p> <p>In tutti i casi, l'ammontare degli interessi maturati viene annotato, dopo la loro liquidazione, sui libretti alla presentazione del libretto stesso agli uffici postali. Gli interessi sono altresì liquidati in occasione dell'estinzione del Libretto.</p>

¹⁷ Nel caso in cui il giorno della scadenza coincida con un giorno festivo, il capitale investito sarà comunque reso disponibile sul Libretto il giorno della scadenza, mentre gli interessi maturati sull'accantonamento saranno resi disponibili sul Libretto il giorno lavorativo "postale" successivo.

Attivazione e Disattivazione	<p>È possibile disporre nuovi accantonamenti, ovvero disattivare prima della scadenza accantonamenti attivati in precedenza, presso tutti gli uffici postali ovvero <i>online</i> tramite il servizio RPOL¹⁸.</p> <p>L'importo di ciascun accantonamento mantenuto per la durata prescelta, incrementato degli interessi maturati al Tasso d'interesse dell'Offerta <i>supersmart</i>, viene reso disponibile sul Libretto Smart alla data di scadenza corrispondente¹⁷.</p> <p>È possibile disporre la disattivazione anticipata esclusivamente per l'importo totale del singolo accantonamento. I prelievi sono ammessi fino a concorrenza delle Somme Libere.</p> <p>Nel caso di estinzione del Libretto Smart, il titolare è tenuto a disattivare preventivamente gli eventuali accantonamenti attivi ivi presenti¹⁹. L'importo dell'accantonamento disattivato prima della scadenza viene reso disponibile sul Libretto Smart a partire dalla data di disattivazione.</p> <p>È possibile consultare l'elenco completo degli accantonamenti effettuati presso tutti gli uffici postali ovvero online tramite il servizio RPOL.</p>
Imposta di bollo	<p>Al momento della rendicontazione ovvero, in mancanza di rendicontazione, al 31 dicembre di ogni anno, sulle Somme Accantonate si applica l'imposta di bollo in misura proporzionale secondo l'aliquota <i>pro tempore</i> vigente (attualmente pari allo 0,2% per anno), commisurata al periodo di vigenza di ogni accantonamento.</p>

¹⁸ Per coloro che hanno aderito al servizio dispositivo.

¹⁹ Nel caso di estinzione d'ufficio del Libretto Smart, gli eventuali accantonamenti attivi sono disattivati automaticamente.

Libretti *Smart*

– adesioni dal 1° luglio 2015 –

Coloro che aderiscono al Libretto *Smart* dal 1° luglio 2015 hanno la facoltà di accantonare, in tutto o in parte, le somme depositate sul proprio Libretto *Smart* (cosiddette “Somme Accantonate”) per le durate, alle condizioni economiche e con le modalità indicate nell’Offerta *supersmart* sopra descritta alle pagine 8 e 9 del presente Foglio Informativo. Le somme che non sono oggetto di accantonamento (cosiddette “Somme Libere”) sono remunerate al Tasso Base fissato nella misura di seguito riportata:

Tasso Base	0,05%
------------	-------

Libretti *Smart*

– adesioni dal 1° aprile 2015 al 30 giugno 2015 –

Per coloro che hanno aderito al Libretto *Smart* dal 1° aprile 2015 al 30 giugno 2015 non è consentita l’adesione all’Offerta *supersmart*.

Tassi di Interesse

Per le adesioni effettuate a partire dal 1° aprile ed entro il 30 giugno 2015, al Libretto *Smart* si applicano i tassi di interesse annui lordi distinti in:

Tasso Premiale sulle Somme Aggiuntive del Secondo Trimestre 2015	1,25%	Con riferimento al tasso di interesse in vigore fino al 31 dicembre per le somme versate dal 1° aprile fino al 30 giugno 2015.
Tasso Premiale sulle Somme Aggiuntive del Secondo Semestre 2015	0,40%	Con riferimento al tasso di interesse in vigore fino al 31 dicembre per le somme versate dal 1° luglio fino al 31 dicembre 2015.
Tasso Base	0,05%	
Tasso Sopra Soglia	0,05%	

Tabella 6. Tassi applicati sul Libretto per i nuovi libretti *Smart*.

Requisiti Premiali

Il Libretto *Smart* riconosce un Tasso Premiale sulle Somme Aggiuntive qualora siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- Mantenimento di almeno il 90% del Saldo Iniziale fino al **31 dicembre 2015**;
- Attivazione della Carta entro il **31 dicembre 2015**;
- Mantenimento del Libretto e della Carta Libretto attiva²⁰ fino al **31 dicembre 2015**.

Saldo Iniziale

Per “Saldo Iniziale” si intende:

- il saldo presente sul libretto *Smart* alla data di adesione, se al 31 marzo 2015 non si possedeva un Libretto Ordinario recante la medesima intestazione del Libretto *Smart*;
- il saldo presente sul Libretto Ordinario oggetto di conversione al 31 marzo 2015, se alla stessa data si possedeva un Libretto Ordinario recante la medesima intestazione del Libretto *Smart*.

Se al 31 marzo 2015 si possedeva un Libretto Ordinario recante la medesima intestazione del Libretto *Smart* sulle somme giacenti giorno per giorno sul Libretto *Smart* fino a concorrenza del Saldo Iniziale, maturano interessi al Tasso Base *pro tempore* vigente.

Somme Aggiuntive del Secondo Trimestre 2015

- Per “Somme Aggiuntive del Secondo Trimestre 2015” si intendono tutte e sole le somme versate sul libretto *Smart* fino al **30 giugno 2015** e presenti giornalmente dalla data di adesione al 31 dicembre 2015, se al **31 marzo 2015 non si possedeva un Libretto Ordinario** recante la medesima intestazione del Libretto *Smart*;
- Per “Somme Aggiuntive del Secondo Trimestre 2015” si intendono tutte e sole le somme addizionali rispetto al Saldo Iniziale, versate sul libretto *Smart* fino al 30 giugno 2015 e presenti giornalmente dalla data di adesione al 31 dicembre 2015, se al **31 marzo 2015 si possedeva un Libretto Ordinario** recante la medesima intestazione del Libretto *Smart*;

²⁰ Nel caso in cui una Carta già attivata risulti non attiva al 31 dicembre 2015, al fine del conseguimento del Tasso Premiale, è sufficiente che a detta data risulti inoltrata la richiesta di una nuova Carta.

Somme Aggiuntive del Secondo Semestre 2015

- Se al 31 marzo 2015 non si possedeva un Libretto Ordinario recante la medesima intestazione del Libretto Smart, per “Somme Aggiuntive del Secondo Semestre 2015” si intendono tutte e sole le somme addizionali rispetto al saldo del Libretto Smart al 30 giugno 2015 versate sul libretto Smart dal 1° luglio al 31 dicembre 2015 e presenti giornalmente dal 1° luglio al 31 dicembre 2015;
- Se al 31 marzo 2015 si possedeva un Libretto Ordinario recante la medesima intestazione del Libretto Smart, per “Somme Aggiuntive del Secondo Semestre 2015” si intendono tutte e sole le somme addizionali rispetto al saldo del Libretto Smart al 30 giugno 2015 - ovvero rispetto al Saldo Iniziale qualora questo risulti superiore al saldo presente sul Libretto Smart al 30 giugno 2015 - versate sul libretto Smart dal 1° luglio al 31 dicembre 2015 e presenti giornalmente dal 1° luglio al 31 dicembre 2015;

In tutti i casi, sui Libretti con saldo superiore a 3.000.000,00 di euro, sulle somme eccedenti detta soglia è riconosciuto il Tasso Sopra Soglia *pro tempore* vigente.

Fermo restando quanto previsto in questo paragrafo, in merito alle condizioni per il riconoscimento del Tasso Premiale e alla sua durata, in assenza dei Requisiti Premiali, nonché al termine del relativo periodo di applicazione, qualora non ne venga stabilito uno nuovo, il Libretto Smart viene remunerato al Tasso Base *pro tempore* vigente.

È fatta salva la facoltà di CDP di modificare le condizioni di adesione al libretto *Smart* e i Requisiti Premiali, con apposito avviso. In tal caso, i nuovi rendimenti, termini e le condizioni del Libretto *Smart* saranno fissati da CDP nella propria discrezionalità. Ciò, fermo restando che a tutti coloro che abbiano aderito al Libretto *Smart* nel Periodo di validità del presente Foglio Informativo, qualora ricorrano le condizioni sopra descritte, sono riconosciuti i tassi in Tabella 6, dalla data di adesione fino al 31 dicembre 2015.

Libretti Smart

– adesioni dal 1° gennaio 2013 al 31 marzo 2015 –

Coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2013 al 31 marzo 2015 hanno la facoltà di accantonare, in tutto o in parte, le somme depositate sul proprio Libretto Smart (cosiddette “Somme Accantonate”) per le durate, alle condizioni economiche e con le modalità indicate nell’Offerta *supersmart* descritta alle pagine 8 e 9 del presente Foglio Informativo. Le somme che non sono oggetto di accantonamento (cosiddette “Somme Libere”) sono remunerate al Tasso Base ivi indicato, fissato nella misura di seguito riportata:

Tasso Base	0,05%
------------	-------

Requisiti per il riconoscimento del Tasso Premiale del 1° semestre 2015

Il libretto Smart riconosce un Tasso Premiale sulle Somme Aggiuntive e sul Saldo di Riferimento qualora siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- Mantenimento di almeno il 90% del Saldo Iniziale fino al 30 giugno 2015;
- Mantenimento del Libretto e della Carta attiva²¹ fino al 31 dicembre 2015

Per Saldo Iniziale si intende:

- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2013 al 28 ottobre 2014, il saldo presente sul libretto Smart al 30 novembre 2014;
- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 29 ottobre 2014 al 31 dicembre 2014, il saldo presente sul libretto Smart alla data di adesione al medesimo se al 30 settembre 2014 non si era titolari di uno o più libretti ordinari, ovvero il saldo complessivo alla data del 30 settembre 2014 di tutti i libretti nominativi ordinari recanti la medesima intestazione o cointestazione del libretto Smart, laddove già titolari di uno o più libretti ordinari;
- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2015 al 31 marzo 2015, il saldo presente sul libretto Smart alla data di adesione al medesimo se alla data del 31 dicembre 2014 non si era titolare di uno o più libretti ordinari, ovvero il saldo presente al 31 dicembre 2014 del solo libretto nominativo ordinario oggetto di conversione al libretto Smart, laddove già titolare di un libretto ordinario.

²¹ Nel caso in cui una Carta già attivata risulti non attiva al 31 dicembre 2015, al fine del conseguimento del Tasso Premiale, è sufficiente che entro detta data risulti inoltrata la richiesta di una nuova Carta.

Per Saldo di Riferimento si intende:

- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2013 al 28 ottobre 2014, il saldo presente sul libretto Smart dal 1° gennaio 2015 al 30 giugno 2015 fino a concorrenza del saldo presente sul libretto Smart al 30 novembre 2014;
- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 29 ottobre 2014 al 31 dicembre 2014 nel caso in cui non si era già titolari di uno o più libretti ordinari, il saldo presente sul libretto Smart dal 1° gennaio 2015 al 30 giugno 2015 fino a concorrenza del saldo presente sul libretto Smart al 31 dicembre 2014; nel caso in cui si era già titolari di uno o più libretti ordinari, il saldo presente sul libretto Smart dal 1° gennaio 2015 al 30 giugno 2015 fino a concorrenza della differenza, se positiva, tra il saldo complessivo al 31 dicembre 2014 di tutti i libretti nominativi incluso il libretto nominativo Smart recanti la medesima intestazione o cointestazione e il Saldo Iniziale.

Per Somme Aggiuntive del Primo Trimestre 2015 si intendono:

- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2013 al 28 ottobre 2014, tutte e sole le somme aggiuntive rispetto al Saldo Iniziale, versate sul libretto Smart dal 1° dicembre 2014 al 31 marzo 2015 e presenti giornalmente dal 1° gennaio 2015 al 30 giugno 2015;
- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 29 ottobre 2014 al 31 dicembre 2014, tutte e sole le somme aggiuntive rispetto al saldo presente sul libretto nominativo Smart al 31 dicembre 2014, versate sul libretto nominativo Smart dal 1° gennaio 2015 al 31 marzo 2015 e presenti giornalmente dal 1° gennaio 2015 al 30 giugno 2015;
- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2015 al 31 marzo 2015, tutte e sole le somme presenti sul libretto nominativo Smart, versate sul libretto medesimo fino al 31 marzo 2015 e presenti giornalmente dalla data di adesione al 30 giugno 2015.

Per Somme Aggiuntive del Secondo Trimestre 2015 si intendono:

- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2013 al 28 ottobre 2014, tutte e sole le somme aggiuntive rispetto al saldo presente sul libretto Smart al 31 marzo 2015 ovvero rispetto al Saldo Iniziale qualora esso risulti superiore al saldo presente sul libretto Smart al 31 marzo 2015, versate sul libretto Smart fino al 30 giugno 2015 e presenti giornalmente dal 1° aprile 2015 al 30 giugno 2015;
- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 29 ottobre 2014 al 31 dicembre 2014, tutte e sole le somme aggiuntive rispetto al saldo presente sul libretto Smart al 31 marzo 2015 ovvero rispetto al saldo presente sul Libretto Smart al 31 dicembre 2014 qualora esso risulti superiore al saldo presente sul libretto Smart al 31 marzo 2015, versate sul libretto Smart fino al 30 giugno 2015 e presenti giornalmente dal 1° aprile 2015 al 30 giugno 2015;
- per coloro che hanno aderito al Libretto Smart dal 1° gennaio 2015 al 31 marzo 2015, tutte e sole le somme aggiuntive rispetto al saldo presente sul libretto Smart al 31 marzo 2015, versate sul libretto Smart fino al 30 giugno 2015 e presenti giornalmente dal 1° aprile 2015 al 30 giugno 2015.

I Tassi Premiali relativi al primo semestre 2015 saranno liquidati al 31 dicembre 2015.

6. Reclami

L'intestatario può avanzare reclamo a Poste Italiane, esclusivamente in forma scritta, per qualunque questione derivante dalla presunta inosservanza da parte di Poste Italiane stessa delle condizioni contrattuali che regolano il rapporto in essere, con una delle seguenti modalità:

- posta ordinaria, indirizzata a Poste Italiane S.p.A. - Patrimonio BancoPosta – Customer Experience e Gestione Reclami – Reclami - Viale Europa 175 - 00144 Roma;
- via fax al numero 0659580160;
- presso un Ufficio Postale compilando la specifica "Lettera di reclamo per servizi BancoPosta";
- via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo reclami.bancoposta@pec.posteitaliane.it;
- via telematica, utilizzando il modulo web: "Lettera di reclamo per servizi BancoPosta", disponibile sul sito "www.poste.it" seguendo il seguente percorso: "Assistenza – Reclami – Servizi Finanziari".

Qualora il Cliente non sia soddisfatto o non abbia ricevuto risposta al reclamo entro 30 giorni, prima di ricorrere al giudice, può rivolgersi:

- all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere a Poste Italiane;
- Conciliatore Bancario Finanziario per richiedere il servizio di conciliazione. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it, oppure chiedere a Poste Italiane.

Resta fermo il diritto di Poste Italiane e del Cliente di sottoporre le controversie alla competente Autorità Giudiziaria.

7. Informazioni sui rischi dell'operazione

- Variazione in senso sfavorevole del tasso d'interesse. Trattandosi di un deposito a vista, il tasso d'interesse del libretto è soggetto a variazioni in aumento o diminuzione dovute, tra l'altro, a mutamenti delle condizioni dei mercati finanziari;
- Se il credito annotato è pari o inferiore a 250,00 euro, il libretto cessa di essere fruttifero trascorsi cinque anni dall'ultima operazione annotata;
- Utilizzo fraudolento da parte di terzi nel caso di smarrimento o sottrazione della Carta fino al blocco della medesima;
- Utilizzo fraudolento da parte di terzi del Servizio RPOL.