

An die Stadtgemeinde Meran
Abteilung 3 - Bauwesen und technische Dienste
Amt für Stadtplanung und Privatbauten
Lauben 192
39012 Meran

MITTEILUNG ÜBER DIE INTERNE HAUSNUMMERIERUNG

Der/Die Unterfertigte

		Steuernr.	02317060214
mit Sitz in	I- 39100 Bozen, Giottostaße Nr. 19		
Tel.	0471 563200	Fax	
		Mail/ PEC-Mail	planteam@pec.pps-group.it

in Eigenschaft als

<input type="checkbox"/> Bauherr	<input checked="" type="checkbox"/> Baustellenleiter/in	<input type="checkbox"/> Verwalter/in
----------------------------------	---	---------------------------------------

in

<input checked="" type="checkbox"/> Beendigung der Bauarbeiten der Baukonzession Nr.	Nr. 147	vom	08.06.2020
---	---------	-----	------------

<input type="checkbox"/> Beendigung der Bauarbeiten der Beglaubigung eingereicht im Protokollamt am	
--	--

<input type="checkbox"/> Überprüfung der internen Nummerierung mit Lokalaugenschein durchgeführt am	
--	--

des Gebäudes in Meran,

Straße/ Platz	Rufinstraße	Nr.	4	K.G.	Mais	B.p.	Bp. 4917, 4918
----------------------	-------------	------------	---	-------------	------	-------------	----------------

erklärt wie folgt-


Buchstabe Stiegenhaus A				Buchstabe Stiegenhaus B				Buchstabe Stiegenhaus			
Int.	B.e.	m.A.	Stock	Int.	B.e.	m.A.	Stock	Int.	B.e.	m.A.	Stock
A01	5	4	EG	B01 ¹³	38	36	EG				
A02	4	3	EG	B02 ⁴	37	35	EG				
A03	3	2	EG	B03 ⁵	36	34	EG				
A04	2	1	EG	B04 ⁶	35	33	EG				
A05	8	7	OG1	B05 ⁷	42	40	OG1				
A06	7	6	OG1	B06 ⁸	41	39	OG1				
A07	6	5	OG1	B07 ⁹	39	37	OG1				
A08	11	10	OG2	B08 ¹⁰	40	38	OG1				
A09	10	9	OG2	B09 ¹¹	45	43	OG2				
A10	9	8	OG2	B10 ¹²	44	42	OG2				
				B11 ¹³	43	41	OG2				
				B01		51					
				B02		52					

Anlagen3

- ☐ Grundrisse mit grafischer Position der aktuellen internen Hausnummern
- ☐ Übersichtsplan Gebäudekataster
- ☐ Hausteilungspläne der materiellen Anteile Grundbuch

Bozen, den 18.08.2020 Dr. Ing. Ivan Stuflesser

(Datum und Unterschrift der/des Unterfertigten4



Auszufüllen durch den Gemeindetechniker/ in

Der/ Die Gemeindetechniker/ in,

SAVIO RO ITAX

, hat einen Lokalalaugenschein

am 03.09.20 durchgeführt und



bestätigt die korrekte Anbringung der internen Hausnummern und die richtige Verknüpfung der Baueinheiten/ materielle Anteile mit dem internen Hausnummer des/ der Unterfertigten



bestätigt nicht die korrekte Anbringung der internen Hausnummern des/ der Unterfertigten in Bezug auf:



bestätigt nicht die korrekte Verknüpfung der Baueinheiten/ materielle Anteile mit den internen Hausnummer des/ der Unterfertigten in Bezug auf:

(Data e firma del/la tecnico/a comunale)



Anweisung über die Anordnung der internen Nummerierung

Bei der Besichtigung für die Benützungsgenehmigung müssen alle Wohnungen, Büros bzw. jeder materielle Anteil mit einer internen Nummer gekennzeichnet sein. Die Betroffenen bringen die internen Hausnummern unmittelbar oberhalb oder neben der Eingangstür an. Die Nummern müssen leicht lesbar sein und für jedes Stiegenhaus gleich aussehen. Für die interne Nummerierung werden aufeinander folgende arabische Ziffern (1, 2, 3 usw.) verwendet, die beginnend im untersten Stockwerk und der Reihe nach bis ins oberste Stockwerk angebracht werden müssen. Nicht nummeriert werden Kellerräume, Dachböden, Abstellräume, Nebenräume im Allgemeinen. Bei einem Mehrfamilienhaus mit mehreren Stiegenhäusern müssen diese mit Großbuchstaben (A, B, C usw.) gekennzeichnet werden. Begonnen wird beim ersten Eingang links vom Zugang von der Straße und dann geht es im Uhrzeigersinn weiter.

Zum Beispiel: Haus Nr. 1, Stiege A, intern 1, 2, 3 usw.

Gibt es nur ein einziges Stiegenhaus, muss es nicht gekennzeichnet werden.

Der/die Gemeindetechnikerin überprüft bei der Besichtigung für die Benützungsgenehmigung, ob die internen Hausnummern korrekt angebracht wurden und ob der Vordruck "Mitteilung über die interne Hausnummerierung" richtig ausgefüllt wurde. Er/sie nimmt die Nummerierung der materiellen Anteile zur Kenntnis, die aus der Katastereintragung (bereits im Katasteramt hinterlegt) oder aus dem Teilungsplan hervorgehen, die dem/der GemeindetechnikerIn zur Verfügung gestellt werden müssen. Der/die Betroffene muss dem/der GemeindetechnikerIn die ausgefüllte Mitteilung über die interne Hausnummerierung aushändigen. Wurde die Hausnummerierung korrekt angebracht, gilt der Vordruck für die Ausstellung der Benützungsgenehmigung. Andernfalls erhalten die Betroffenen eine Mitteilung über die festgestellten Abweichungen und die gesetzlich vorgeschriebene Frist für die Ausstellung der Benützungsgenehmigung wird unterbrochen.

Für die materiellen Anteile ohne Nummer oder mit einer vorschriftswidrigen Nummer wird keine Benützungsgenehmigung ausgestellt.

Die internen Hausnummern müssen auch dann überall angebracht werden, wenn nur eine Teilbenützungsgenehmigung ausgestellt wird.

Wenn der/die GemeindetechnikerIn das Gebäude nicht besichtigt, bescheinigen die Betroffenen (InhaberIn der Baukonzession bzw. BauleiterIn) die korrekte Anbringung der Hausnummern, d. h. sie übernehmen jede Verantwortung und füllen den Vordruck "Mitteilung über die interne Hausnummerierung" aus, der in diesem Fall direkt beim Amt abzugeben ist, das für die Ausstellung der Benützungsgenehmigung zuständig ist.