Firmato digitalmente da
ONZA ANNA
C=IT
O=POSTE ITALIANE S.P.A.

Posteitaliane

Corporate Affairs
Acquisti
Acquisti di Logistica

CONFRONTO COMPETITIVO

PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI HANDLING, TRASPORTO E RECAPITO INTERNAZIONALE DI COMUNICAZIONI COMMERCIALI E PRESTAZIONI ACCESSORIE

Modalità di partecipazione

S O M M A R I O

1 **PREMESSA** 3
2 **DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI** 6
3 **OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO** 7
4 **DURATA DELL'APPALTO** 9
5 **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE** 9
6 **SOGGETTI AMMESSI** 9
7 **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE** 9
8 **OFFERTA ECONOMICA** 10
9 **TRASMISSIONE DELLA RDO** 12
10 **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI R.T.I. O CONSORZI** 12
11 **MODIFICHE ALLA PROCEDURA** 13
12 **APERTURA E ANALISI DELLE RISPOSTE** 14
13 **CAUSE DI ESCLUSIONE** 15
14 **ASSEGNAZIONE E ADEMPIMENTI DELL'ASSEGNATARIO** 16
15 **RICHIESTA DI CHIARIMENTI** 17
16 **LINGUA** 18
17 **SPESE** 18
18 **RISERVA DI NON DARE CORSO ALL'ASSEGNAZIONE** 18
19 **ALTRE INFORMAZIONI** 19
20 **STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO** 19
21 **CONDIZIONI DELL'ACCORDO QUADRO** 19
22 **VERIFICA DEI REQUISITI** 19
23 **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 E S.M.I. E Regolamento ue 2016/679 (GDPR)** 20

1 PREMESSA

Premesso che:

- Poste Italiane S.p.A. (di seguito anche "Poste"), in coerenza con l'indirizzo strategico di gestione unitaria ed integrata del Gruppo Poste Italiane, ha sottoscritto con la società Postel S.p.A. (di seguito anche "Postel"), società soggetta alla direzione e coordinamento di Poste Italiane, un Contratto di Servizio per l'espletamento a cura di Poste stessa delle procedure di affidamento previste nel Contratto di Servizio stesso;

- il servizio oggetto del presente Accordo Quadro non è da ritenere funzionale ad alcuna delle attività di cui all'art. 120 del D.Lgs n.50/2016.

Le attività oggetto del presente Confronto Competitivo, pertanto, non risultano soggette alla disciplina di cui al Decreto Legislativo n.50/2016 testo vigente.

Gli eventuali richiami effettuati nel presente documento o nei documenti allegati, al D.Lgs. 50/2016 testo vigente si devono intendere effettuati solo per chiarezza e per comodità di esposizione e non per richiamare l'intera disciplina di cui al predetto decreto.

I richiami legislativi riportati di seguito, contenuti nel presente documento o nei documenti allegati, sono pertanto da intendersi riferiti **esclusivamente** alle sole norme legislative e/o regolamentari di volta in volta espressamente richiamate.

L'operatore economico al fine di visionare tutta la documentazione, dovrà effettuare l'abilitazione al portale www.posteprocurement.it, come meglio specificato nell'Allegato A - Modalità per la richiesta di abilitazione al portale.

L'avviso di manifestazione di interesse, il presente documento, il Contratto di registrazione al portale sono disponibili sia sul sito www.poste.it/azienda/bandi_index.shtml che sul portale www.posteprocurement.it nella sezione "Bandi & Avvisi" al seguente link:

https://www.posteprocurement.it/esop/tlp-host/public/poste/web/bandi_avvisi/home.jst

La restante documentazione è disponibile, nella sezione dedicata al confronto competitivo, all'interno del portale www.posteprocurement.it, per le sole Imprese che hanno completato, con esito positivo, la procedura di abilitazione al suddetto portale, secondo le modalità di cui al documento "Utilizzo della Piattaforma" allegato al presente documento.

L'operatore economico dovrà possedere i requisiti descritti nell'Avviso di manifestazione di interesse e qui di seguito riportati:

a) Iscrizione C.C.I.A.A. o organismo equipollente in caso di Imprese appartenenti all'UE;
b) Insussistenza di tutti i motivi di esclusione in analogia a quanto previsto all'art 80 del D.Lgs. 50/2016 nella sua vigente formulazione, qui richiamato esclusivamente ai fini dell'identificazione delle fattispecie ivi definite;
c) Fatturato specifico medio annuo conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di scadenza di presentazione della raccolta di manifestazione di interesse non inferiore

al valore annuale del lotto/i di riferimento, come di seguito riportato:

- ✓ € 2.957.700,00 per il lotto 1;
- ✓ € 1.488.736,31 per il lotto 2;
- ✓ € 951.845,00 per il lotto 3;
- ✓ € 480.718,55 per il lotto 4;
- ✓ € 475.110,75 per il lotto 5;
- ✓ € 148.799,08 per il lotto 6;
- ✓ € 42.640,00 per il lotto 7;
- ✓ € 14.649,44 per il lotto 8.

N.b. In caso di partecipazione a più lotti, il fatturato specifico medio annuo conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di scadenza di presentazione della raccolta di manifestazione di interesse dovrà essere non inferiore alla somma dei valori annuali dei lotti a cui si partecipa.

Il confronto competitivo viene espletato con il supporto di strumenti elettronici in analogia a quanto previsto all'art. 52 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e si svolgerà sul portale www.posteprocurement.it, la piattaforma internet che Poste Italiane S.p.A. utilizza per gli approvvigionamenti on line e gestita dalla Società Jagger già BravoSolution S.p.A. (d'ora in poi anche solo "Jagger")

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

Il confronto competitivo è regolato dai seguenti documenti:

- Avviso di manifestazione di interesse, modalità di partecipazione e relativo Allegato A - Modalità per la richiesta di abilitazione al portale;
- Allegato 1: Modulo di Manifestazione di interesse;
- Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva del certificato camerale - art 85 D. Lgs.159/2011 e s.m.i. o equipollente;
- Allegato 4: Dichiarazione sostitutiva ai familiari conviventi - art 85 D. Lgs.159/2011 e s.m.i.;
- Allegato 5: Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art.80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Allegato 6: Specifiche tecniche e relativi allegati;
- Allegato 7: Schema Accordo Quadro;
- Allegato 8: Schema offerta economica Lotto 1;
- Allegato 9: Schema offerta economica Lotto 2;

- Allegato 10: Schema offerta economica Lotto 3;
- Allegato 11: Schema offerta economica Lotto 4;
- Allegato 12: Schema offerta economica Lotto 5;
- Allegato 13: Schema offerta economica Lotto 6;
- Allegato 14: Schema offerta economica Lotto 7;
- Allegato 15: Schema offerta economica Lotto 8;
- Allegato 16: Dichiarazione Possesso Requisiti di Idoneità Tecnico Professionale;
- Allegato 17: Dichiarazione di subappalto (ove previsto);
- Allegato 18: Dichiarazione sostitutiva Consorzi (ove prevista la partecipazione);
- Allegato 19: Utilizzo della Piattaforma Procedura Aperta Multilotto (d'ora in poi anche Utilizzo della Piattaforma)

Le Imprese partecipanti sono tenute ad accettare i sopra citati documenti, pena esclusione dal Confronto Competitivo, con la sottoscrizione degli allegati 1 e 2.

La presente procedura sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici e si svolgerà sul portale www.posteprocurement.it, la piattaforma internet che Poste utilizza per gli approvvigionamenti on line e gestita dalla società Jaggaer già BravoSolution S.p.A. (d'ora in poi anche solo "Jaggaer"), secondo le modalità descritte ai successivi paragrafi.

Tutta la documentazione richiamata nel presente documento è disponibile, nella sezione dedicata al confronto competitivo, all'interno del portale www.posteprocurement.it.

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

Le modalità di utilizzo del sistema sono specificate nel documento "Utilizzo della Piattaforma" riportate nell'allegato al presente documento.

Le modalità di esecuzione delle prestazioni e le condizioni della fornitura sono riportate nell'Allegato 7 Schema Accordo Quadro.

Gli allegati 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12,13, 14, 15, 16, 17 (se previsto) e 18 (se previsto) sono editabili. L'Impresa interessata, pertanto, dovrà utilizzare gli allegati forniti lasciando vuoti i campi di non pertinenza.

L'allegato 16 "Dichiarazione Possesso Requisiti di Idoneità Tecnico Professionale" dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente unicamente in caso di assegnazione dalla sola Impresa risultata assegnataria.
L'Impresa è tenuta a segnalare tempestivamente, utilizzando lo strumento della messaggistica della RdO amministrativa on line, eventuali anomalie riscontrate nella fase di compilazione dei suddetti Allegati.
Tutti i documenti inerenti la procedura, sopra elencati, sono disponibili solo in formato elettronico e scaricabili, dalla sezione "Allegati" Area Visibile ai Fornitori della RDO Amministrativa.

La documentazione allegata e tutte le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Poste e dovranno essere trattate come riservate.

Pertanto le Imprese che prendono visione del CSO e dei relativi allegati devono considerare quanto in essi contenuto strettamente confidenziale e riservato.
In particolare, la visione di tutta la documentazione inerente il Confronto Competitivo deve essere limitata ai dipendenti, legali e consulenti che nell'esercizio delle proprie funzioni, in ordine alla partecipazione alla procedura, devono, necessariamente, prenderne visione.

L'Impresa è tenuta al rispetto della normativa in materia di concorrenza sia comunitaria che nazionale, astenendosi da comportamenti anticoncorrenziali o comunque non etici e contrari alle regole a tutela della concorrenza.

L'Impresa prende atto ed accetta, con la partecipazione al presente Confronto Competitivo, quanto previsto dal "Codice etico del gruppo Poste Italiane" consultabile sul sito www. Posteitaliane.it.

L'Impresa prende atto, altresì, che Poste si è dotata, in conformità ai principi e linee guida previste dal D.Lgs. 231/2001, di un proprio Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, consultabile sul sito www.posteitaliane.it e si obbliga al rispetto delle previsioni di cui al medesimo Decreto.

2 DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI

Il presente Confronto Competitivo è regolato dalle disposizioni normative e regolamentari in quanto applicabili, che l'Impresa dichiara di conoscere, tra cui si citano:

- Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, testo vigente, "Codice dell'amministrazione digitale";
- Decreto Legislativo 6 settembre 2011, 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" testo vigente e legge 19 marzo 1990, n. 55 recante "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81. testo vigente recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, testo vigente, recante norme di "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30";
- Legge 12 marzo 1999, n.68, testo vigente, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Decreto Legislativo. 8 giugno 2001, n. 231, testo vigente, recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";
- REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (General Data Protection Regulation) d'ora in poi anche solo GDPR;
- Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 24 ottobre 2007 e s.m.i.;
- Tutte le altre disposizioni normative richiamate nel presente documento, nello schema di accordo quadro e nei suoi allegati;

- Tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e quelle previste dai contratti collettivi pro tempore vigenti, anche in materia di tutela occupazionale;
- Ogni altra normativa/procedura interna di Poste Italiane S.p.A. in quanto applicabile.

Responsabile della procedura di affidamento: Francesco Maria Rana.

3 OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

Oggetto del confronto competitivo è l'istituzione di Accordi Quadro per i servizi di handling, trasporto e recapito internazionale di comunicazioni commerciali e prestazioni accessorie, suddiviso in 8 lotti cumulabili.

Il valore complessivo stimato dell'appalto per 24 mesi è di € 13.120.398,24 (IVA esclusa), così suddivisi:

Lotto	Nazioni	Valore a base del confronto competitivo
1	Germania - OPL	€ 5.915.400,00
2	Francia - OPL/RA	€ 2.977.472,61
3	Germania - RA	€ 1.903.690,00
4	Austria - OPL	€ 961.437,10
5	Svizzera – OPL/RA	€ 950.221,50
6	Resto del Mondo – OPL/RA	€ 297.598,15
7	Belgio - OPL	€ 85.280,00
8	Olanda - OPL/RA	€ 29.298,88
	Totale 24 mesi	**€ 13.120.398,24**

Gli Oneri della sicurezza sono pari a 0.
I corrispettivi di cui sopra sono relativi al servizio di Delivery e includono tutti gli oneri e rischi relativi all'esecuzione dei servizi oggetto del documento "Specifiche Tecniche" nonché di ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per una corretta e completa esecuzione delle obbligazioni previste, inclusi gli eventuali oneri e adempimenti previsti dalle norme di legge e/o regolamenti in materia di servizi di recapito.
Per le attività oggetto del presente Confronto Competitivo gli **Oneri della sicurezza sono pari a zero**.
Negli Allegati 8-15 "Schema d'offerta – Lotto 1-8", per ogni formato e scaglione di invii, viene indicata la distribuzione stimata di probabilità/frequenza (prob/freq) delle spedizioni, espressa come percentuale rispetto al totale delle spedizioni previste per l'intero lotto di riferimento.

L'Impresa dovrà indicare nell'apposito Schema d'offerta, per ogni formato, fascia di peso e scaglione volumi (quest'ultimo solo nei lotti dove è esplicitato), il prezzo unitario offerto per singola spedizione.

I prezzi offerti sono da intendersi fissi per volumi/anno (al netto delle quantità minime previste nel documento di Specifiche Tecniche al paragrafo 4.1) ovvero non dipendono dai volumi consegnati per singola spedizione ad eccezione del lotto 3 - Francia, per cui sono previsti degli sconti per le quantità dei mailing per singola spedizione. Per il suddetto Lotto 3 - Francia, il corrispettivo unitario di recapito sarà la somma dei due elementi ovvero al prezzo ad "item" sarà sommato il prezzo a "kg" proporzionato all'effettivo peso del plico.

Il prezzo unitario offerto si riferisce al rispetto dei Livelli di Servizio di Trasporto e Recapito indicati nel documento "Specifiche tecniche", paragrafo 4.3, per ogni paese di destinazione.

A titolo di corrispettivo Postel riconoscerà all'Impresa, per ciascun pezzo recapitato, il prezzo unitario offerto (rif. "All. 8-15- Schema d'offerta – Lotto 1-8") - che dovrà essere inferiore al prezzo unitario a base del confronto competitivo per le attività di trasporto ed Handling e inferiore o uguale al prezzo unitario a base del confronto competitivo per le attività di recapito - in funzione del prodotto, del formato, della fascia di peso e del numero di invii della singola spedizione.

Per il lotto n. 5 (Svizzera), il tasso di cambio presente nell' "Allegato B" – Schema D'Offerta, è utile al solo calcolo in euro del corrispettivo totale offerto per ogni lotto. I corrispettivi unitari di recapito verranno fatturati e liquidati nella valuta locale di riferimento, secondo il cambio valido alla data di emissione della fattura.

Per il lotto n. 2 (Germania – OPL), il corrispettivo unitario di recapito potrà variare in funzione del livello di aggregazione utilizzato per l'allestimento dei plichi di ogni singola spedizione. Il tipo di allestimento da utilizzare è indicato nella documentazione tecnica del Operatore Postale Locale di riferimento. A seconda del livello di aggregazione impiegato per l'allestimento di ogni singolo plico, al prezzo di recapito unitario di ciascun invio verrà applicata la percentuale di sconto corrispondente al livello di prelavorazione dei plichi di cui tale invio fa parte (rif. All. 8 - Schema d'Offerta Germania OPL sezione "Sorting").
Postel si riserva la facoltà di richiedere all'Impresa la disponibilità all'esecuzione di servizi di Delivery, anche con l'aggiunta del servizio Pick Up e/o inesitati, aventi caratteristiche, peso, modalità di allestimento e livelli di copertura diversi rispetto a quanto previsto dal documento "Specifiche Tecniche", previa conferma delle condizioni di servizio e del corrispettivo.
Per particolari situazioni (es. in caso di rilevanti opportunità di carattere commerciale o preallestimenti speciali), Postel potrà richiedere all'Impresa la disponibilità all'esecuzione del servizio di Delivery, ai medesimi termini e condizioni del documento "Specifiche Tecniche", concordando prezzi inferiori rispetto al prezzo di assegnazione.
L'importo di affidamento sarà pari all'importo di base d'asta per ogni lotto di partecipazione.
Il valore di ogni Accordo Quadro, che sarà calcolato sulla base dell'offerta presentata dall'aggiudicatario, è indicativo e non è da considerarsi, in alcun modo, impegnativo per Poste Italiane/Postel. Pertanto il contraente nulla potrà pretendere in caso di affidamenti per importi e quantità inferiori a quelli stimati dell'Accordo Quadro.

4 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'Appalto è stabilita in 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula dell'Accordo Quadro.

5 MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

L'assegnazione avverrà con l'applicazione del criterio del minor prezzo e si procederà all'attribuzione dei singoli lotti seguendo l'ordine di grandezza economica degli stessi e precisamente prima si assegnerà il lotto 1, successivamente il lotto 2, e così a seguire.

Nel caso si verifichi una condizione di parità, vale a dire in presenza di due o più offerte che presentino lo stesso importo, la graduatoria tra le offerte sarà stilata secondo l'ordine cronologico d'arrivo delle stesse come indicato dall'orario registrato in automatico dal sistema.
L'offerta si intende valida per un periodo di 180 giorni dalla data fissata per la presentazione della risposta al presente invito.
Si procederà all'attribuzione dei singoli lotti seguendo l'ordine di grandezza economica degli stessi.

6 SOGGETTI AMMESSI

È ammessa la partecipazione di RTI (Raggruppamenti Temporanei di Imprese), di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi stabili, anche in forma di società consortili, definiti in analogia a quanto previsto all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

7 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il presente confronto competitivo si svolgerà all'interno del portale www.posteprocurement.it mediante lo strumento della raccolta di offerte in busta chiusa digitale (d'ora in poi anche solo "RDO on line").
Si consiglia di formulare la risposta alla RDO on line entro 3 ore prima del termine fissato per la presentazione della Documentazione Amministrativa richiesta ai fini della partecipazione/Offerta economica al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto.
Nel caso in cui, l'Impresa abbia riscontrato problemi tecnici, tali da impedire l'inserimento a sistema della risposta alle RDO on line, devono essere segnalati entro 20 minuti dal termine fissato per la presentazione della risposta alla presente procedura, inviando un fax al numero +39 02.266.002.228 oppure, in alternativa, utilizzando lo strumento della messaggistica on line (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come utilizzare lo strumento della messaggistica" nel documento "Utilizzo della Piattaforma Procedura Aperta Multilotto").
Qualora entro 20 minuti dal termine di cui sopra non pervenisse alcuna comunicazione da parte delle Imprese, Poste non accetterà reclami.
Per verificare la giusta causa degli eventuali problemi tecnologici segnalati da una o più Imprese, si provvederà ad analizzare mediante log file la reale consistenza di quanto dichiarato.
La richiesta di abilitazione dovrà comunque essere completata entro il **10/03/2022**. Oltre tale data l'abilitazione non potrà essere garantita.
La documentazione richiesta ai fini della partecipazione, nonché l'offerta ed economica, relative al/i

lotto/i per i quali si intende presentare offerta, dovranno pervenire telematicamente, all'interno del portale internet www.posteprocurement.it, nelle aree e nelle sezioni di competenza delle RdO on line, entro e non oltre le **ore 15:00 del giorno 17/03/2022**, termine perentorio ed essenziale, secondo le modalità di seguito descritte.

7.1 Forma di partecipazione

L'Impresa dovrà selezionare, nell'area "Qualificazione" della RDO Amministrativa, la forma di partecipazione alla procedura (Impresa singola, R.T.I., Consorzio ecc.).
Le stesse informazioni dovranno essere fornite anche nell'Allegato 1 - Modulo di manifestazione di interesse, al presente documento.

7.2 Documentazione richiesta ai fini della partecipazione

Per poter partecipare al presente Confronto Competitivo, l'Impresa, seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Modalità e note per l'inserimento dei documenti a portale" nel documento "Utilizzo della Piattaforma Procedura Aperta Multilotto", e trasmettere telematicamente (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come trasmettere la propria risposta alle RDO on line" nel documento "Utilizzo della Piattaforma Procedura Aperta Multilotto") la seguente documentazione:

a. Modulo di Manifestazione di interesse - Allegato 1, reso e sottoscritto digitalmente, dal proprio legale rappresentante o procuratore. Nel caso in cui tale Allegato 1 sia reso da un procuratore dovranno essere forniti, nello stesso documento, gli estremi della procura. La dichiarazione fornita è editabile. L'Impresa dovrà compilare solo i campi di competenza lasciando vuoti gli altri;
b. Dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando l'Allegato 2, resa e sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore. Nel caso in cui tale Allegato 2 sia reso da un procuratore dovranno essere forniti, nello stesso documento, gli estremi della procura. Il documento fornito è editabile. L'Impresa dovrà compilare solo i campi di competenza lasciando vuoti gli altri;
c. Dichiarazione sostitutiva di certificato di iscrizione dell'impresa presso la CCIAA (ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.) o equipollente, con indicazione dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011 e s.m.i. resa dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i e sottoscritta digitalmente dallo stesso, redatta secondo lo schema dell'Allegato 3;

N.B. Poste Italiane si riserva la facoltà di richiedere ogni utile precisazione/integrazione in ordine alla documentazione presentata ai fini della partecipazione. Non è ammesso riferimento a documenti già presentati a Poste in occasione di altre procedure competitive/gare e/o contratti stipulati.

8 OFFERTA ECONOMICA

Si precisa che il file contenente l'offerta economica dovrà essere denominato "Offerta economica" in modo da renderlo immediatamente e inequivocabilmente individuabile, da parte del team valutazione, in relazione al suo contenuto.
Il mancato inserimento dell'offerta economica comporta l'esclusione dell'Impresa dal singolo lotto cui la stessa partecipa.
Per formulare la propria offerta economica l'Impresa dovrà inserire, nell'area "Offerta economica" e

nelle sezioni di risposta della RDO Lotto on line economica riferita/e al lotto per il quale intende presentare offerta (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Modalità e note per l'inserimento dei documenti a portale" nel documento "Modalità di utilizzo del portale"), e trasmettere telematicamente (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come trasmettere la propria risposta alle RDO on line" nel documento "Modalità di utilizzo del portale"), la seguente documentazione:

a. **[Pena esclusione]** Schema di offerta economica debitamente compilato (utilizzando gli Allegati 8/9/10/11/12/13/14/15 "Schema Offerta Economica") e sottoscritto digitalmente, pena esclusione, dal proprio legale rappresentante o procuratore.
b. Dichiarazioni sostitutive relative ai familiari conviventi maggiorenni redatte secondo lo schema allegato (Allegato 4). Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese singolarmente e sottoscritte digitalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011 e s.m.i.

Qualora i soggetti in questione, non fossero in possesso di certificato di firma digitale, dovrà essere prodotta, per ciascuno di essi, copia scansionata della suddetta dichiarazione firmata tradizionalmente dagli stessi, unitamente a copia scansionata dei singoli documenti d'identità. Tali dichiarazioni dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa e accompagnate da una dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dallo stesso.

Le Dichiarazioni relative ai familiari conviventi di cui al punto b) dovranno essere inserite nell' Area "Offerta Economica" Sezione "Area Generica Allegati" così come indicato al paragrafo "Modalità e note per l'inserimento dei documenti a portale" punto "Per inserire ulteriori documenti a corredo dell'Offerta economica" nel documento "Modalità di utilizzo del portale".

Poste si riserva di procedere all'apertura delle dichiarazione familiari conviventi solo in capo al concorrente risultato primo in graduatoria ed eventualmente al concorrente che segue.

c. Dichiarazione di subappalto (Allegato 17), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore.

È ammesso il subappalto nei limiti del 40% (quaranta cento) dell'importo complessivo, previa autorizzazione di Postel. Ai fini dell'autorizzazione al subappalto l'Impresa Aggiudicataria di ciascun Lotto dovrà presentare la documentazione richiesta da Poste/Postel.

In caso di discordanza tra prezzi unitari, importi totali e importo totale offerto, Poste riterrà validi quelli più vantaggiosi per Poste stessa e sarà, conseguentemente, effettuata la rimodulazione dei prezzi e/o degli importi non coerenti.

Non sono ammesse, pena l'esclusione:

- Offerte totali pari a zero;
- Offerte unitarie pari a zero;
- Offerte parziali;
- Riserve alle condizioni poste a base del Confronto Competitivo.

Nel caso in cui il Partecipante inserisca più di un "Schema offerta economica", Poste prenderà in considerazione l'ultimo modulo pervenuto a sistema in ordine cronologico.

Qualora non fosse possibile procedere all'apertura del file contenente l'offerta economica per motivi tecnici indipendenti dall'utilizzo della piattaforma, si procederà all'esclusione dal Confronto Competitivo dell'Impresa.

Nel caso di partecipazione come R.T.I. o Consorzio ordinario costituendo, l'offerta comporta la responsabilità solidale nei confronti di Poste di tutte le Imprese raggruppate o consorziate.

Si precisa che il mancato inserimento dell'offerta economica comporta l'esclusione dell'Impresa dal singolo lotto cui la stessa partecipa.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'Impresa concorrente, non lo è per Poste, che si riserva, in qualunque momento, il diritto di non dare inizio alla procedura, sospenderla o revocarla in tutto o in parte.
In tali casi, Poste provvederà a comunicare la decisione a tutti i concorrenti.
L'avvio della procedura non determina alcun obbligo da parte di Poste verso i concorrenti, né può dar luogo a compensi o rimborsi di sorta.
N.B. Ogni documento prodotto in copia scansionata di originale cartaceo dovrà essere accompagnato da una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa partecipante, attestante la conformità all'originale in proprio possesso.

9 TRASMISSIONE DELLA RDO

Una volta allegati i documenti richiesti al precedente paragrafo l'Impresa dovrà trasmettere telematicamente la risposta alle RDO seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come trasmettere risposta alle RDO on line" nel documento "Utilizzo della Piattaforma Procedura Aperta Multilotto".

N.B. Si ribadisce che l'offerta si intenderà completa con la trasmissione della risposta alla "RDO Amministrativa" e con la trasmissione della risposta ad almeno una "RDO Lotto".

Qualora venga trasmessa la sola "RDO Amministrativa" Poste Italiane riterrà incompleta la procedura e non prenderà in considerazione la documentazione trasmessa.

Il sistema non consente la trasmissione della risposta ad una o più delle "RDO Lotto" create per la raccolta delle Offerte Economiche se non è stata preliminarmente trasmessa la risposta alla "RDO Amministrativa".
Il sistema non accetta domande di partecipazione/offerte presentate con modalità differenti.

10 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI R.T.I. O CONSORZI

10.1 Documentazione richiesta ai fini della partecipazione

Con riferimento alla documentazione richiesta al precedente paragrafo" Documentazione e garanzie richieste ai fini della partecipazione" si precisa che:

- il documento di cui alla lettera a) – Modulo di manifestazione di interesse, in caso di R.T.I. costituendo dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna Impresa partecipante al R.T.I. ; in caso di R.T.I. costituito potrà essere reso e sottoscritto digitalmente come precedentemente richiesto per il RTI costituendo oppure essere reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa mandataria e in caso di Consorzio dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna Impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione al presente Confronto Competitivo;

- il documento di cui alla lettera b) – Dichiarazione sostitutiva, in caso di R.T.I. costituendo e costituito dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna Impresa partecipante al R.T.I.; in caso di Consorzio dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna Impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione al presente confronto competitivo

- il documento di cui alla lettera c) - Dichiarazione sostitutiva di certificato di iscrizione dell'impresa presso la CCIAA o equipollente, dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna Impresa partecipante al R.T.I, in caso di consorzi dovrà essere reso dal Consorzio stesso e da ciascuna Impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione al presente confronto competitivo;

- in caso di partecipazione in RTI, la Capogruppo dovrà possedere almeno 60% del fatturato specifico richiesto per la partecipazione al/i lotto/i a cui si intende partecipare. Ciascuna mandante dovrà possedere almeno il 20% del citato requisito. In ogni caso il RTI dovrà possedere nel suo complesso il 100% dei requisiti richiesti.

- in caso di Consorzio dovrà essere parimenti compilato con le stesse modalità anche il modello Allegato 18;

10.2 Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio.

- in caso di R.T.I. costituito, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa mandataria; in caso di R.T.I. costituendo dovranno essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna Impresa partecipante al R.T.I..

Il documento Allegato 4 - "Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi", dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dal Consorzio stesso e da ciascuna Impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione al presente confronto competitivo e in caso di R.T.I. (costituito o costituendo) reso separatamente da ciascuna Impresa partecipante al R.T.I..

11 MODIFICHE ALLA PROCEDURA

Poste Italiane si riserva la facoltà:

- di apportare eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie ai documenti messi a disposizione ai fini della presentazione dell'offerta;

- di modificare i parametri della RDO on line;

- di posticipare il termine di scadenza di presentazione della manifestazione di interesse/offerta.

Qualora, nel corso della procedura, vengano apportate delle rettifiche/integrazioni/modifiche alla "RDO online Amministrativa e/o alla /e RDO Lotto", all'Impresa che ha effettuato almeno un accesso ad una delle RDO Lotto on line perverrà una comunicazione (e-mail) con invito a prendere visione della modifica.

Le informazioni saranno riportate nell'apposita area "messaggi" ovvero come allegato nell'area "Allegati" della "RDO Amministrativa" on line.

Costituisce onere dell'Impresa prendere visione delle eventuali modifiche/rettifiche e/o integrazioni.

L'assenza di una comunicazione prima del termine fissato per la presentazione della risposta alla RDO on line e, comunque, la trasmissione telematica completa della risposta stessa, deve considerarsi quale presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle modifiche apportate da Poste.

In caso di modifiche alle aree di risposta e/o ai parametri di configurazione dell'area "Qualificazione" della "RDO amministrativa" e/o dell'area "offerta economica" delle "RDO Lotto" il sistema provvederà a ritirare, in automatico, esclusivamente per la RDO on line dove è stata apportata la modifica, i dati eventualmente trasmessi dalle Imprese.

In tal caso sarà necessario, una volta modificata eventualmente la propria risposta, ripetere il processo di trasmissione descritto al paragrafo "Trasmissione della risposta alla RDO amministrativa" delle Istruzioni operative (nel caso di modifiche alla "RDO Amministrativa") e/o al paragrafo "Trasmissione della risposta alla "RDO Lotto"" nel documento "Modalità di utilizzo del portale" (nel caso di modifiche alla "RDO Lotto").

Saranno escluse dal confronto competitivo le offerte che non recepiscano le modifiche/integrazioni introdotte da Poste e pertanto non riportino tutti gli elementi essenziali ai fini della valutazione ed eventuale comparazione delle offerte.

12 APERTURA E ANALISI DELLE RISPOSTE

Allo scadere del termine di presentazione della documentazione richiesta (chiusura della RDO on line) ai fini dell'ammissione al Confronto Competitivo nonché dell'offerta economica le risposte saranno acquisite definitivamente dal portale e, oltre ad essere non più modificabili, saranno conservate dal portale stesso in modo da garantirne la segretezza.

A seguito della chiusura della RDO on line il team di valutazione procederà attraverso il portale secondo le seguenti modalità:

- all'apertura dell'area "Qualificazione" della RDO on line con la constatazione ed esame della manifestazione di interesse e della documentazione allegata da ciascuna Impresa;
- all'apertura delle offerte economiche;
- alla definizione della graduatoria.

Tutte le attività saranno svolte in seduta riservata.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate utilizzando lo strumento della messaggistica on line.

Poste potrà invitare, attraverso lo strumento della messaggistica on line, le Imprese a trasmettere eventuali chiarimenti che si rendessero necessari per una più facile valutazione della documentazione presentata con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro il quale detti completamenti e/o chiarimenti dovranno essere trasmessi.

Al termine della fase di apertura e di analisi delle offerte prodotte dalle imprese Poste si riserva la facoltà di:

a) affidare il servizio al concorrente primo in graduatoria;

b) negoziare direttamente con lo stesso un miglioramento dei prezzi;

c) richiedere alla/e Impresa/e che, nel corso della prima fase, abbia/no presentato offerte giudicate di interesse da parte di Poste Italiane, uno o più rilancio/i telematico/ci sulla propria offerta economica, secondo le modalità che saranno comunicate a mezzo messaggistica del portale. A tal proposito si raccomanda alle imprese partecipanti di controllare periodicamente, al termine della prima fase, la propria casella di posta elettronica.

Al termine della fase di cui alla precedente lettera c) Poste si riserva la facoltà di richiedere un ulteriore rilancio ovvero negoziare i prezzi con il miglior offerente.

Si ribadisce che il processo sopra descritto potrà essere ripetuto più volte. Sarà comunque data evidenza dell'ultimo rilancio.

Nel caso in cui Poste si avvalga della facoltà di richiedere un rilancio la fase di rilancio si conclude alla data e ora che saranno comunicate a mezzo mail (ovvero visibili a sistema).

Nel caso in cui venga invitata al rilancio e non intenda migliorare l'offerta sarà ritenuta valida ai fini della graduatoria l'offerta formulata entro la chiusura della prima fase di RDO on line ovvero entro la chiusura della precedente fase di rilancio (nel caso in cui Poste richieda un ulteriore miglioramento dell'offerta).

Per trasmettere il rilancio l'Impresa deve far riferimento al documento "Utilizzo della piattaforma".

Poste si riserva la facoltà di procedere alla puntuale verifica delle offerte che possano apparire anormalmente basse rispetto all'entità delle prestazioni richieste.

13 CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione, da ciascun lotto di partecipazione, dal confronto competitivo in ogni caso previsto espressamente dal presente documento e nei relativi allegati, nonché nei casi previsti dall'art. 80 dal D. Lgs n.50/2016 testo vigente, qui richiamato esclusivamente ai fini dell'identificazione delle fattispecie ivi definite.

Saranno escluse dal confronto competitivo le offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione del servizio specificate nei documenti del confronto competitivo nonché alle condizioni minime e/o inderogabili stabilite nella presente, nello schema di Accordo Quadro, nelle specifiche tecniche e relativi allegati, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio oggetto della presente procedura.

Costituirà altresì causa di esclusione:

- La presentazione di offerte economiche incomplete e/o parziali; La presentazione di offerte economiche incomplete e/o parziali
- La mancata presentazione dei documenti richiesti a pena di esclusione;
- La presenza di un documento sottoscritto con firma digitale (laddove espressamente richiesta a pena di esclusione) non valida alla data di sottoscrizione.

La firma è considerata valida se sussistono queste tre condizioni:

- il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
- il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico dell'Agenzia per l'Italia Digitale ex DIGIT-PA e non è scaduto alla data di sottoscrizione;
- il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate utilizzando lo strumento della messaggistica on line.

14 ASSEGNAZIONE E ADEMPIMENTI DELL'ASSEGNATARIO

A conclusione delle attività del Team di valutazione ed una volta determinata la graduatoria del Confronto Competitivo, Poste provvederà, con apposite note, utilizzando lo strumento di messaggistica del modulo "Post aggiudicazione e Contratti" a comunicare, all'Impresa/R.T.I./Consorzio individuata quale migliore offerente, l'assegnazione di ciascun lotto.
Al fine di formalizzare il relativo Accordo quadro, l'Impresa/R.T.I./Consorzio assegnataria dovrà, mediante lo strumento della messaggistica del modulo "Post assegnazione e Contratti", inserire (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come inserire e trasmettere la documentazione richiesta per la stipula nel documento "Modalità di utilizzo del portale") e trasmettere (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come inserire e trasmettere la documentazione richiesta per la stipula" nel documento "Modalità di utilizzo del portale"), entro 10 giorni dalla richiesta, la seguente documentazione:

A) Deposito cauzionale definitivo, nella misura del 10% dell'importo di assegnazione, costituito in una delle forme indicate nello Schema Accordo Quadro. L'Impresa potrà avvalersi delle eventuali riduzioni in analogia a quanto previsto dall'art 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Per fruire di tali benefici l'impresa/Consorzio RTI dovrà inserire a portale la documentazione utile a comprovare il possesso dei requisiti previsti per la riduzione dell'importo della cauzione. In caso di RTI, per usufruire dei suindicati benefici, i requisiti necessari dovranno essere posseduti e, quindi, comprovati nelle forme dette, da tutte le imprese costituenti il RTI. Fermo restando il possesso della certificazione del sistema di qualità da parte di ciascuna impresa raggruppanda, le ulteriori certificazioni di conformità, dovranno essere possedute da almeno una tra le imprese raggruppande.

B) Dichiarazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ex – comma 1 lettera a) dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08, che dovrà essere resa utilizzando l'Allegato 16 al presente documento sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore;

C) In caso di RTI/Consorzio costituendo in fase di partecipazione alla procedura, copia scansionata del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'Impresa capogruppo in caso di RTI e Atto costitutivo in caso di Consorzio (con autentica notarile).

D) Copia accordi/documentazioni che comprovino collaborazioni in essere con Operatori Postali

Locali/Recapitisti Alternativi per il servizio di recapito;

E) Le schede tecniche di ogni prodotto offerto per il lotto di interesse, indicando tutti i requisiti, gli standard e le caratteristiche richieste per la spedizione delle comunicazioni con particolare riferimento a:

- Ordinamento, allestimento e pre-lavorazione delle spedizioni;
- Imballaggio;
- Layout e struttura indirizzi;
- Affrancatura;
- Gestione resi;
- Eventuali processi di omologazione/approvazione delle comunicazioni;
- Eventuali soglie minime di spedizione ed ogni altro vincolo connesso all'esecuzione del servizio.

F) Ogni altro eventuale documento/certificato che si rendesse necessario ai fini della stipula dell'Accordo Quadro.

Nel caso in cui l'Impresa affidataria non produca nei termini indicati la documentazione richiesta per la stipula dell'Accordo Quadro ovvero non risulti in possesso dei requisiti autodichiarati in sede di partecipazione, Poste, annullerà l'assegnazione dandone comunicazione al concorrente medesimo tramite messaggistica sul portale www.posteprocurement.it, riservandosi la facoltà avanzare richieste di eventuale risarcimento del danno.

Poste Italiane potrà procedere all'affidamento del Confronto Competitivo al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della sussistenza, in capo a tale concorrente, delle condizioni minime di partecipazione di cui alla documentazione del confronto competitivo.

Si precisa che ogni documento prodotto in copia scansionata di originale cartaceo dovrà essere accompagnato da una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa partecipante, attestante la conformità all'originale in proprio possesso.

15 RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della presente lettera di invito e della restante documentazione del confronto competitivo, potranno essere richiesti tramite della messaggistica la messaggistica della RDO Amministrativa seguendo le istruzioni di cui al paragrafo "Come utilizzare lo strumento della messaggistica" nel documento "Utilizzo della Piattaforma Procedura Aperta Multilotto".

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre le ore **19:00** del giorno **09/03/2022**.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate in lingua italiana.

Le risposte ai chiarimenti saranno riportate da Poste Italiane, nell'apposita area "messaggi" della "RDO Amministrativa" ovvero come documento allegato ad un messaggio.

All'Impresa verrà inviata comunque una comunicazione (e-mail) con invito a prendere visione delle Risposte ai chiarimenti.

Poste potrà invitare, attraverso lo strumento della messaggistica della "Rdo Amministrativa", le Imprese a trasmettere eventuali chiarimenti che si rendessero necessari per una più facile valutazione della documentazione presentata con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro il quale detti completamenti e/o chiarimenti devono essere trasmessi.

16 LINGUA

La documentazione del confronto competitivo e i documenti costituenti le offerte dovranno essere redatti in lingua italiana, così come la lingua italiana sarà la lingua che dovrà essere adottata dal gruppo di lavoro.
Potranno essere riportate in lingua inglese espressioni tecnico-economiche e commerciali di uso comune.
La documentazione non in lingua italiana dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

17 SPESE

Tutte le spese relative alla preparazione ed alla presentazione dell'offerta sono a carico dell'Impresa.

Poste Italiane non rimborserà alcuna spesa, anche in caso di annullamento.

18 RISERVA DI NON DARE CORSO ALL'ASSEGNAZIONE

L'aver manifestato interesse e presentato offerta non costituiranno in alcun modo per l'operatore economico diritto e/o pretesa alla stipula dell'accordo quadro né comporterà alcun rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la presentazione della manifestazione di interesse, riservandosi Poste Italiane ogni più ampia libertà di non dare ulteriore corso all'affidamento del servizio.

In particolare Poste Italiane si riserva in qualsiasi momento:

a) di non dare inizio al Confronto Competitivo;

b) di sospendere o revocare il Confronto Competitivo;

c) di non dare prosecuzione in tutto o in parte all' espletamento del confronto competitivo;

d) di assegnare in parte;

e) di non dare corso all'assegnazione.

L'espletamento del Confronto Competitivo non costituisce, per Poste Italiane, obbligo di affidamento del servizio, e in nessun caso alle Imprese partecipanti, ivi incluso l'eventuale assegnataria, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'offerta.

Poste Italiane si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto in analogia a quanto previsto all'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Poste Italiane si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione in presenza di una sola offerta valida, ovvero nel caso di due sole offerte valide, fermo restando la possibilità di non procedere all'assegnazione in entrambi i casi.

In caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione Poste Italiane si riserva di ricorrere alle procedure di affidamento, in analogia a quanto disposto all'art. 110 del D.Lgs 50/2016 e testo vigente.

Poste Italiane, si riserva altresì la facoltà in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta non pienamente soddisfacente, di procedere ad un ulteriore affinamento del prezzo.

19 ALTRE INFORMAZIONI

L'offerta è impegnativa per un periodo non inferiore a 180 giorni naturali e consecutivi dalla data fissata per la presentazione della risposta al presente confronto competitivo.
Qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'assegnazione la validità dell'offerta medesima dovrà essere rinnovata per ulteriori 180 giorni.
L'offerta presentata non è impegnativa per Poste/Postel. Qualsiasi impegno si intende assunto tra le parti unicamente con l'emissione del Buono di consegna da parte di Postel.
Nel caso in cui l'Impresa risultata miglior offerente rinunci all'assegnazione dell'appalto, Poste Italiane si riserva di agire nelle competenti sedi giudiziarie per il ristoro degli eventuali danni subiti.
È esclusa la competenza arbitrale.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Giudice ordinario competente.

20 STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

Entro il termine che sarà fissato da Poste e comunicato all'Impresa, si dovrà addivenire alla stipula dell'Accordo Quadro che verrà sottoscritto mediante scambio di lettera commerciale.

Qualora l'assegnatario non ottemperi alla sottoscrizione dell'Accordo entro i termini stabiliti, ovvero non faccia conoscere i giustificati motivi di tale impedimento, Poste Italiane, dopo formale diffida, procederà all'annullamento dell'assegnazione.

In tal caso Poste Italiane, si riserva la facoltà di interpellare il secondo miglior offerente ai fini del nuovo affidamento.

21 CONDIZIONI DELL'ACCORDO QUADRO

Le condizioni contrattuali sono riportate nell'Allegato 7 – Schema Accordo Quadro.

22 VERIFICA DEI REQUISITI

Fermo restando che l'assegnazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti, Poste Italiane si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica (es. mediante attestazioni cliente finale, referral, whitepaper, contratti, fatture, bilanci, etc.) della

veridicità delle dichiarazioni rese, in sede di manifestazione di interesse/offerta, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, dall'Impresa/R.T.I./Consorzio. L'Impresa/R.T.I./Consorzio dovranno fornire quanto richiesto entro il termine che sarà di volta in volta indicato da Poste Italiane.

Pertanto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. 445/2000, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà, dalla/o stessa/o rilasciate ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46, 47 D.P.R. 445/2000, si procederà all'esclusione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio.

Nel caso d'avvenuta assegnazione, si procederà all'annullamento della stessa.

Poste Italiane si riserva la facoltà di procedere a favore dell'Impresa che segue in graduatoria.

23 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 E S.M.I. E Regolamento ue 2016/679 (GDPR)

Si rimanda all'apposita sezione del Portale PosteProcurement (all'indirizzo https://www.posteprocurement.it/esop/tlp-host/public/poste/web/privacy.jst) ed a quanto previsto dal presente documento.

Si precisa che:

- per le finalità connesse all'espletamento delle procedure telematiche di acquisto da parte di Poste Italiane, i dati personali saranno trattati, in qualità di titolare autonomo, da Jaggaer;
- per le eventuali attività di Audit, i dati personali forniti dall'interessato saranno comunicati a qualificati soggetti terzi, appositamente incaricati da Poste Italiane e dalle Società del Gruppo, che opereranno in qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Poste Italiane S.p.A.

CA/ACQ/Acquisti di Logistica

Il Responsabile
(firmato digitalmente)