

Scheda di Sintesi e Foglio Informativo

Sommario

Scheda di Sintesi	2
Foglio Informativo	3
<i>Informazioni sull'emittente e sul collocatore</i>	3
<i>Disciplina del deposito</i>	3
<i>Caratteristiche dei Libretti nominativi speciali intestati ai minori d'età</i>	3
<i>Termini e modalità per l'individuazione del tasso d'interesse</i>	8
<i>Reclami</i>	9
<i>Informazione sui rischi dell'operazione</i>	9

Prima di procedere all'adesione si raccomanda di leggere attentamente la presente documentazione nella sua interezza, disponibile gratuitamente sul sito internet www.poste.it, ovvero in forma cartacea presso gli uffici postali, nonché sul sito internet dell'emittente www.cdp.it

Scheda di sintesi

Informazioni generali sull'Emittente e sul Collocatore

Emittente: Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.
Sede legale: Via Goito, 4 – 00185 Roma
Long-Term Rating: BBB/Baa3/BBB/BBB+ (da Standard & Poor's, Moody's, Fitch e Scope).
Garante dell'emissione: Stato italiano
Collocatore: Poste Italiane S.p.A.
Sede legale: Viale Europa, 190 – 00144 Roma
Numero verde: **800.00.33.22** (assistenza clienti)

Cos'è il Libretto nominativo speciale intestato ai minori d'età

I Libretti di Risparmio Postale nominativi speciali intestati ai minori d'età (di seguito, "Libretto/i Minori") sono pensati per offrire ai ragazzi l'opportunità di imparare a gestire i propri risparmi.

A chi è rivolto

Il Libretto Minori può essere intestato esclusivamente a un minore di età come intestatario unico.

Servizi

Le operazioni di versamento e prelievo a valere sul Libretto Minori sono consentite al/i genitore/i esercente/i la responsabilità genitoriale o, se del caso, al tutore del minore intestatario del libretto (di seguito anche "Rappresentante/i del minore"), nonché al minore stesso che abbia compiuto il dodicesimo anno di età, entro i limiti giornalieri e mensili riportati nel presente Foglio Informativo.

Il Rappresentante del minore può richiedere il rilascio di una carta libretto postale intestata al minore che abbia compiuto il dodicesimo anno di età (di seguito, "Carta IO") collegata al Libretto Minori ed utilizzabile dal minore per effettuare le operazioni indicate nell'apposita sezione del presente Foglio Informativo, con le modalità ed entro i limiti ivi previsti.

Costi

Il Libretto Minori è esente da costi di apertura, gestione ed estinzione, fatti salvi gli oneri di natura fiscale.

Sito internet

www.poste.it

Foglio Informativo

1. Informazioni sull'Emittente

Cassa Depositi e Prestiti società per azioni (di seguito, "CDP S.p.A.").
Sede legale: Via Goito, 4 – 00185 Roma.
Iscritta presso CCIAA di Roma al n. REA 1053767.
Codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 80199230584
Partita IVA 07756511007.
Capitale sociale euro 4.051.143.264,00 interamente versato.
Sito Internet: www.cdp.it
Long-Term Rating: BBB/Baa3/BBB/BBB+ (da Standard & Poor's, Moody's, Fitch e Scope).
Garante dell'emissione: Stato italiano

2. Informazioni sul Collocatore

Poste Italiane S.p.A. – Patrimonio BancoPosta (di seguito anche "Poste Italiane").
Sede legale: Viale Europa 190 - 00144 Roma.
Codice ABI 07601.
Codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 97103880585
Partita IVA 01114601006.
Capitale sociale euro 1.306.110.000,00 interamente versato.
Siti internet: www.poste.it

3. Disciplina del deposito

I Libretti di Risparmio Postale dedicati ai minori di età (di seguito, "Libretto/i Minori") sono disciplinati dall'Art. 5 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326, e dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 ottobre 2004 e ss.mm.ii., pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (riportati sul sito Internet www.cdp.it).

4. Caratteristiche del Libretto di Risparmio Postale nominativo speciale intestato ai minori d'età

Definizione e caratteristiche

Il Libretto Minori è nominativo e può essere intestato esclusivamente ad un minore di età. Il minore può essere intestatario di un solo Libretto. Il Libretto non può essere cointestato e non possono essere rilasciate deleghe a operare sul Libretto in favore di terzi. Il Libretto Minori può essere aperto esclusivamente dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, anche disgiuntamente, o se del caso dal tutore (di seguito "Rappresentante/i del minore"). Il Libretto Minori è disponibile in forma cartacea (di seguito "Libretto Cartaceo") e in forma dematerializzata (di seguito "Libretto Dematerializzato"). La richiesta di apertura del Libretto Minori può essere effettuata presso qualsiasi Ufficio Postale, oppure mediante l'utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza, tramite il sito di Poste Italiane www.poste.it e l'App BancoPosta (di seguito anche "richiesta online"). È consentita la richiesta di apertura online di un Libretto Minori, emesso esclusivamente in forma dematerializzata, attraverso il sito internet www.poste.it e tramite App BancoPosta, tutti i giorni dalle ore 00:00 alle ore 24:00, con le modalità e nelle forme previste dalle disposizioni di legge e regolamentari di volta in volta applicabili e secondo le indicazioni fornite da Poste Italiane direttamente sul predetto sito ed in App BancoPosta.

In caso di apertura di Libretto Dematerializzato, per l'operatività sul Libretto da parte del Rappresentante del minore è indispensabile l'utilizzo di una carta libretto postale (di seguito "Carta Libretto") che, pertanto, viene sempre rilasciata da Poste Italiane al Rappresentante del minore. Con riferimento al Libretto Cartaceo, il Rappresentante del minore può operare presentando il Libretto e, se desidera, può richiedere anche il rilascio della Carta Libretto presso l'Ufficio Postale di radicamento del Libretto.

Le operazioni effettuate con l'utilizzo del Libretto Cartaceo presso l'Ufficio Postale sono immediatamente annotate sul Libretto medesimo. Tutte le operazioni di versamento e di prelievo effettuate con la Carta Libretto da parte del Rappresentante del minore e con la Carta IO direttamente dal minore, sia presso l'ufficio Postale che presso l'ATM, le ulteriori operazioni indicate nel presente FI effettuate dal Rappresentante del minore, nonché le eventuali rettifiche contabili effettuate da Poste Italiane, vengono annotate sul Libretto Cartaceo alla prima occasione utile in qualunque Ufficio Postale. Sul Libretto Dematerializzato tutte le operazioni di versamento e prelievo effettuate con la Carta Libretto da parte del Rappresentante del minore e con la Carta IO direttamente dal minore, nonché le ulteriori operazioni effettuate dal Rappresentante del minore e le eventuali rettifiche contabili effettuate da Poste Italiane, sono registrati contabilmente da Poste Italiane alla data di perfezionamento. Il Rappresentante del minore è tenuto a verificare che le annotazioni effettuate dall'operatore di Poste Italiane sul Libretto Cartaceo o, nel caso di Libretto Dematerializzato, le registrazioni contabili, corrispondano esattamente alle operazioni richieste.

Trascorsi 60 (sessanta) giorni dall'avvenuta annotazione delle operazioni sul Libretto Cartaceo ovvero, in caso di Libretto Dematerializzato, dalla data in cui il rendiconto delle registrazioni contabili è messo a disposizione nell'area personale del Rappresentante del minore presente sul sito www.poste.it, esse si intendono approvate, salvo che non sia intervenuta opposizione notificata per iscritto o comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento a Poste Italiane, entro il predetto termine, all'Ufficio Postale di radicamento del Libretto Minori.

Al compimento del 18° anno di età da parte dell'intestatario, al Libretto Minori si applicano le condizioni economiche previste per la tipologia di libretto nominativo Ordinario indicato nel relativo Foglio Informativo tempo per tempo vigente.

Al compimento della maggiore età, l'intestatario del Libretto Minori può recarsi presso qualsiasi ufficio postale per gli adempimenti connessi all'estinzione del rapporto.

Rendimenti e modalità di calcolo degli interessi

Le modalità di individuazione del tasso di interesse lordo praticato sui Libretti Minori sono riportate nel Capitolo 5 (*"Termini e modalità per l'individuazione del tasso d'interesse"*).

Le somme depositate sui Libretti Minori maturano interessi a decorrere dal giorno in cui è effettuato il versamento in contanti o l'accredito delle operazioni precedentemente autorizzate dal depositante, nonché l'accredito degli importi degli assegni versati al "dopo incasso"¹, fino al giorno del prelievo, parziale o totale, del credito liquido risultante. Gli interessi sono calcolati giornalmente sulla base del saldo e registrati contabilmente dopo la loro capitalizzazione che avviene con periodicità annuale al 31 dicembre di ciascun anno. In caso di Libretto Cartaceo gli interessi sono altresì annotati sul libretto in occasione della presentazione dello stesso presso qualsiasi Ufficio Postale. In occasione dell'estinzione del Libretto vengono liquidati gli interessi maturati fino alla data di richiesta di estinzione.

Infruttiferità

Se il credito annotato sul Libretto Cartaceo o risultante dalle registrazioni contabili sul Libretto Dematerializzato è pari o inferiore a 250,00 euro, il Libretto Minori cessa di essere fruttifero trascorsi cinque anni dall'ultima operazione annotata e/o registrata contabilmente. L'annotazione e/o la registrazione contabile dei soli interessi non interrompe il decorso del termine. Il Libretto Minori torna ad essere fruttifero a decorrere dall'annotazione o registrazione contabile di una nuova operazione.

Regime fiscale

Agli interessi si applica una ritenuta del 26%².

Il Libretto Minori è assoggettato con periodicità annuale ad un'imposta di bollo fissa pari a euro 34,20. L'imposta non è dovuta quando la giacenza media annua è complessivamente³ non superiore a euro 5.000⁴.

Il Libretto Minori si estingue nel caso in cui, a seguito degli oneri fiscali previsti dalla legge, esso non presenti un saldo sufficiente all'addebito dell'intero importo dovuto. In tal caso, estinto il Libretto Minori incapiente, si applica ad ogni effetto di legge, la compensazione del credito a valere su altri libretti recanti la medesima intestazione.

Modalità di comunicazione alla clientela e diritto di recesso

Al fine di garantirne l'effettiva conoscenza, le comunicazioni della CDP S.p.A. relative ai libretti di risparmio postale, incluse quelle ai titolari dei Libretti Minori inerenti a eventuali variazioni contrattuali sfavorevoli di tipo generalizzato, sono effettuate mediante l'inserzione di appositi avvisi nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Tali comunicazioni possono essere rese note anche mediante la pubblicazione nel sito web della CDP S.p.A. e l'esposizione di appositi avvisi nei locali aperti al pubblico di Poste Italiane S.p.A., ovvero nel sito web di quest'ultima, con l'indicazione degli estremi della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica ovvero con l'avvertenza che l'avviso è in corso di pubblicazione. In ogni caso le variazioni contrattuali sfavorevoli di tipo generalizzato non possono avere effetto nei confronti del depositante in data anteriore alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica ed entro quindici giorni dalla pubblicazione, il sottoscrittore ha diritto di recedere dal contratto, senza penalità e senza spese, alle condizioni precedentemente praticate. Poste Italiane fornisce ai titolari dei libretti la comunicazione informativa di cui all'art. 9, comma 5, del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 ottobre 2004 e ss.mm.ii., gratuitamente e a richiesta⁵. Inoltre, con periodicità annuale e gratuitamente, Poste Italiane, in caso di Libretto Dematerializzato, mette a disposizione del Rappresentante del minore in formato elettronico nell'apposita area personale del sito internet www.poste.it, il rendiconto delle registrazioni contabili, come previsto all'art. 9, comma 6, del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 ottobre 2004 e ss.mm.ii.

Il Rappresentante del Minore o l'intestatario del Libretto che abbia raggiunto la maggiore età, può recedere dal contratto in qualsiasi momento senza penalità, senza spese e senza dover indicare il motivo. Il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta a Poste Italiane consegnata presso qualsiasi Ufficio Postale.

Nel caso in cui il Libretto Minori sia stato richiesto mediante tecniche di comunicazione a distanza, il recesso può essere esercitato sia recandosi presso qualsiasi Ufficio Postale, sia inviando una lettera raccomandata con avviso di ricevimento a Poste Italiane S.p.A. Servizi di Back Office - Operations BancoPosta, Via di Tor Pagnotta, 2 - 00143 Roma. Le modalità appena descritte sono previste anche nel caso di esercizio del diritto di recesso nel termine di 14 (quattordici) giorni decorrenti dalla data della comunicazione da parte di Poste Italiane dell'accettazione della richiesta di apertura del Libretto Minori effettuata mediante tecniche di comunicazione a distanza (*ius poenitendi*).

Poste Italiane e CDP si riservano la facoltà di recedere dal contratto con effetto immediato senza preavviso qualora vi sia una giusta causa o un giustificato motivo ovvero, in caso non vi sia un giustificato motivo, dando un preavviso scritto non inferiore a due mesi. In caso di recesso, sia di Poste Italiane e CDP che del Cliente non sono applicate spese di chiusura o penalità.

¹ Come specificato nella Tabella 5.

² Ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge 89/2014.

³ Si fa riferimento alla giacenza media giornaliera di tutti i libretti con medesima intestazione. Laddove il cliente sia titolare di più libretti ed anche su uno soltanto sia superata la giacenza media annua di euro 5.000, l'imposta di bollo fissa pari ad euro 34,20 è applicata su tutti i libretti identicamente intestati.

⁴ Con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 24 maggio 2012 sono stabilite le modalità di attuazione delle suddette norme.

⁵ Il genitore esercente la responsabilità genitoriale o il tutore, legittimati ad operare sul Libretto, possono richiedere in Ufficio Postale, gratuitamente, la comunicazione informativa, relativa all'anno solare precedente, sui tassi di interesse applicati, sulla decorrenza delle valute, sugli interessi liquidati e sulle ritenute di legge operate con riferimento al libretto di risparmio postale, nonché, a richiesta e a proprie spese, copia inerente alle singole operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni che sarà fornita da Poste Italiane entro un congruo termine e comunque non oltre novanta giorni dalla richiesta.

Duplicazione del Libretto Cartaceo

Nel caso di sottrazione, distruzione o smarrimento del Libretto Cartaceo può esserne richiesta la duplicazione dal Rappresentante del minore o dall'intestatario che abbia raggiunto la maggiore età, presso qualunque ufficio postale, mediante compilazione e sottoscrizione della denuncia di perdita sulla quale devono essere indicati gli estremi necessari per l'individuazione del libretto e, in caso di sottrazione, gli estremi della denuncia presentata agli organi di pubblica sicurezza. L'ufficio postale provvede ad affiggere nei propri locali aperti al pubblico un "avviso/diffida" per 30 giorni nel caso di Libretti con saldo inferiore a 516,46 euro e per 90 giorni nel caso di saldo uguale o superiore a 516,46 euro⁶. Trascorso tale periodo è possibile il rilascio del duplicato.

Sostituzione del Libretto Cartaceo

Il Libretto Cartaceo sul quale non vi sia più spazio per apportarvi ulteriori annotazioni o che si sia deteriorato, è sostituito da Poste Italiane su richiesta e senza spese. La sostituzione del Libretto Cartaceo può essere richiesta dal Rappresentante del minore presso qualunque Ufficio Postale. La sostituzione del Libretto Cartaceo delle tipologie Libretto Fascia B e Libretto Fascia C può essere richiesta, presso qualunque Ufficio Postale, anche dal Minore.

Costi e spese

Nessun costo è previsto per l'apertura, la gestione e l'estinzione del Libretto Minori. La duplicazione del Libretto Cartaceo comporta il pagamento della spesa di euro 1,55.

4.1. Tipologie del Libretto Minori

Il Libretto Minori è articolato secondo le seguenti fasce di età:

Tipologia	Fascia di età	Carta IO
Fascia A (IO Cresco)	Dalla nascita fino al compimento dei 12 anni	Non prevista
Fascia B (IO Conosco)	Dal giorno successivo il compimento dei 12 anni fino al compimento dei 14 anni	prevista
Fascia C (IO Capisco)	Dal giorno successivo il compimento dei 14 anni fino al compimento dei 18 anni	prevista

Sul Libretto Minori non è consentito effettuare versamenti che determinano un saldo contabile superiore a 15.000,00 euro.

Le operazioni di versamento e di prelievo sul Libretto Minori appartenente alla Fascia A (IO Cresco) sono consentite esclusivamente al Rappresentante del minore.

Il minore intestatario di un Libretto Minori della Fascia B (IO Conosco) e della Fascia C (IO Capisco) può effettuare operazioni di versamento e prelievo nei limiti indicati nella Tabella 6 del presente Foglio Informativo

I terzi, previa presentazione del Libretto Cartaceo, possono compiere esclusivamente operazioni di versamento di contante entro i limiti previsti nella Tabella 6 del presente Foglio Informativo.

Gli specifici limiti di operatività sul Libretto Minori sono indicati nella Tabella 6 del presente Foglio Informativo.

4.2. CARTA IO

La Carta IO è la carta libretto postale a nome del minore che abbia compiuto 12 anni di età, operante esclusivamente sul circuito postale denominato "Postamat", utilizzabile dal minore (con le modalità e nei limiti descritti nel presente Foglio Informativo alle Tabelle 3 e 6) per prelevare e versare in contante a valere sul Libretto Minori e visualizzare il saldo e la lista delle ultime operazioni effettuate a valere sul Libretto e registrate contabilmente.

Il minore titolare della Carta IO può effettuare un numero massimo di 80 operazioni consecutive con la Carta IO senza l'annotazione sul Libretto Cartaceo. Raggiunto tale limite, l'operatività della Carta IO è sospesa ed è necessario recarsi presso qualsiasi ufficio postale per l'annotazione sul Libretto Cartaceo. Ad annotazione avvenuta, la Carta IO è nuovamente operativa.

Il rilascio, l'attivazione, l'uso, la sostituzione della Carta IO per smarrimento, sottrazione, distruzione e il blocco della Carta medesima sono gratuiti.

Al compimento del 12° e del 17° anno di età del minore intestatario del Libretto, Poste Italiane invia all'indirizzo di posta elettronica del Rappresentante del minore, rilasciato in sede di registrazione al sito www.poste.it o variato successivamente, una comunicazione con le indicazioni per la richiesta della Carta IO, qualora non sia stata già rilasciata.

4.3 CARTA LIBRETTO

La Carta Libretto è la carta libretto postale intestata al Rappresentante del minore, operante esclusivamente sul circuito postale denominato "Postamat", che consente di prelevare denaro contante e versare denaro contante a valere sul Libretto, di visualizzare e stampare il saldo e la lista delle ultime operazioni effettuate a valere sul Libretto e registrate contabilmente, nonché di effettuare le ulteriori operatività descritte nel presente Foglio Informativo con le modalità e nei limiti indicati alle Tabelle 1, 4, 5 e 6. Il rilascio della Carta Libretto al Rappresentante del minore è sempre previsto per il Libretto Dematerializzato in quanto indispensabile ai fini dell'operatività sul Libretto. Diversamente, per il Libretto Cartaceo, la Carta Libretto è rilasciata al Rappresentante del minore solo previa apposita richiesta. Il Rappresentante del minore, titolare della Carta Libretto, può effettuare un numero massimo di 80 operazioni consecutive senza l'annotazione sul Libretto Cartaceo. Raggiunto tale limite, l'operatività della Carta Libretto è sospesa ed è necessario recarsi presso

⁶ La normativa di riferimento è la Legge 30 luglio 1951, n. 948, tenuto conto che tutti gli adempimenti previsti dalla legge a carico dell'Emittente sono svolti da Poste Italiane

qualsiasi ufficio postale per consentire l'annotazione sul Libretto stesso. Ad annotazione avvenuta, la Carta Libretto è nuovamente operativa.

Il rilascio, l'attivazione, l'uso, la sostituzione della Carta Libretto per smarrimento, sottrazione, distruzione e il blocco della Carta medesima sono gratuiti.

4.4 Funzionalità informative e dispositive online

Le funzionalità informative e dispositive *online* consentono esclusivamente al Rappresentante del minore di effettuare, attraverso il collegamento al sito www.poste.it e all'App BancoPosta con dispositivi hardware e software idonei, ivi compresi Tablet e Smartphone, le operazioni indicate nella Tabella 1.

Per il Rappresentante del minore che richiede l'apertura del Libretto Minori a partire dal 21 marzo 2022, le funzionalità informative online vengono sempre attivate a seguito dell'apertura del Libretto Minori. Per i Libretti Minori aperti fino al 20 marzo 2022 (incluso), le funzionalità informative online vengono attivate su apposita richiesta del Rappresentante del minore tramite la registrazione online del Libretto Minori.

Per usufruire delle funzioni informative e dispositive online è necessaria la preventiva registrazione del Rappresentante del minore al sito internet di Poste Italiane www.poste.it. Per usufruire delle funzionalità dispositive online, indicate nella Tabella 1, disponibili sul sito www.poste.it e tramite App BancoPosta, il Rappresentante del minore dovrà fornire a Poste Italiane il proprio numero di telefono cellulare e comunicarne eventuali variazioni.

Le funzionalità informative e dispositive online sono gratuite.

Funzionalità informative e dispositive

Le disposizioni e le informazioni rispettivamente impartite e richieste online a Poste Italiane saranno eseguite e fornite, a seconda della tipologia di operazione effettuata, immediatamente dopo la richiesta. Le operazioni dispositive online sono registrate contabilmente e per il Libretto Cartaceo altresì annotate sul Libretto Cartaceo dopo l'esecuzione delle stesse, in occasione della presentazione del Libretto da parte del Rappresentante del minore presso l'Ufficio Postale.

Sospensione delle funzionalità dispositive online

Le funzionalità dispositive online sono sospese in fase di duplicazione del Libretto Cartaceo richiesta in seguito al furto, alla distruzione o allo smarrimento dello stesso; il Rappresentante del minore, pertanto, può utilizzare unicamente le funzionalità informative online.

Tablelle riepilogative delle operazioni, dei costi e dei limiti di operatività

Tabella 1. Operazioni consentite al Rappresentante del minore sul Libretto Minori e relativi canali

Operazioni	Ufficio Postale di radicamento del Libretto	Altri Uffici Postali	ATM (Circuito Postamat)	WEB (www.poste.it)	App BancoPosta
Versamento in contanti	Consentito	Consentito	Non consentito	Non consentito	Non consentito
Versamento assegni al dopo incasso	Consentito	Consentito ⁷	Non consentito	Non consentito	Non consentito
Versamento vaglia ordinario e circolare al dopo incasso	Consentito	Consentito ⁷	Non consentito	Non consentito	Non consentito
Versamento tramite girofondo da Libretto Smart	Consentito ⁸	Consentito ⁸	Non consentito	Consentito ⁹	Consentito ⁹
Versamento da conto corrente BancoPosta	Consentito ⁸	Consentito ⁸	Non consentito	Consentito ⁹	Consentito ⁹
Estinzione libretto	Consentito	Consentito	N.A.	Non consentito	Non consentito
Consultazione del saldo del libretto	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito ¹⁰	Consentito ¹⁰
Consultazione operazioni effettuate sul libretto ¹¹	Consentito	Consentito	Consentito	Consentito ¹⁰	Consentito ¹⁰
Consultazione posizione buoni fruttiferi postali dematerializzati dedicati ai minori	Consentito	Non consentito	Non consentito	Consentito ¹⁰	Consentito ¹⁰
Sottoscrizione buoni fruttiferi postali dedicati ai minori di età in forma dematerializzata a valere sul Libretto Minori	Consentito	Consentito	Non consentito	Consentito ¹²	Consentito ¹²
Versamento da Libretto nominativo ordinario	Consentito	Consentito	Non consentito	Non Consentito	Non consentito

⁷ Il versamento al dopo incasso di assegni bancari, assegni bancari circolari, assegni postali, assegni postali vidimati e di vaglia in Uffici Postali diversi da quello di radicamento è consentito esclusivamente al Rappresentante del minore tramite l'utilizzo della Carta Libretto

⁸ L'operazione è consentita al Rappresentante del minore, legittimato ad operare sul Libretto Minori e titolare di un Libretto Smart/conto corrente BancoPosta

⁹ L'operazione, prevista per i Libretti Minori abilitati alle funzioni informative online, è consentita al genitore esercente la responsabilità genitoriale, legittimato ad operare sul Libretto Minori e titolare di un Libretto Smart o conto corrente BancoPosta dispositivi online. L'operazione è disponibile dalle 8.00 alle 24.00, esclusi i giorni festivi.

¹⁰ L'operazione, prevista per i Libretti Minori abilitati alle funzioni informative online, è consentita al Rappresentante del minore, legittimato ad operare sul Libretto Minori. L'operazione è disponibile dalle 00.00 alle 24.00 tutti i giorni.

¹¹ Fino ad un massimo di 40 operazioni in ufficio postale e 8 operazioni in ATM effettuate negli ultimi 12 mesi. Sui canali web e app la consultazione è consentita fino ad un massimo di 40 operazioni effettuate negli ultimi 36 mesi.

¹² L'operazione è consentita, previa abilitazione delle funzionalità dispositive al Rappresentante del minore, legittimato ad operare sul Libretto Minori. L'operazione è disponibile dalle 08.00 alle 21.30 tutti i giorni esclusi i festivi.

Tabella 2. Operazioni consentite ai terzi sul Libretto Minori e relativi canali

Operazioni	Ufficio Postale di radicamento del Libretto	Altri Uffici Postali	ATM (Circuito Postamat)	WEB (www.poste.it)	App BancoPosta
Versamento in contante su Libretto Cartaceo ¹³	Consentito	Consentito	Non consentito	Non consentito	Non consentito

Tabella 3. Operazioni consentite al minore intestatario del Libretto Minori e relativi canali

Operazioni	Ufficio Postale di radicamento del Libretto	Altri Uffici Postali	ATM (Circuito Postamat)	WEB (www.poste.it)	App BancoPosta
Versamento in contanti ¹⁴	Consentito	Consentito	Non consentito	Non consentito	Non consentito
Prelievo in contanti	Consentito	Consentito	Consentito ¹⁵	Non consentito	Non consentito
Estinzione libretto ¹⁶	Consentito	Consentito	N.A.	Non consentito	Non consentito
Consultazione del saldo del libretto e operazioni effettuate sul libretto ¹⁷	Consentito	Consentito	Consentito ¹⁵	Non consentito	Non consentito

Tabella 4. Costi relativi alle operazioni effettuabili sul Libretto

Voci di costo	Costo
Costi di apertura	
Costo di apertura del libretto	€ 0,00
Costo di emissione Carta Libretto IO	€ 0,00
Costo di emissione Carta Libretto	€ 0,00
Costi di gestione	
Costo di gestione del libretto	€ 0,00
Commissioni versamento (contanti/assegni/vaglia ordinario/vaglia circolare/girofondo/bonifico SEPA ¹⁸)	€ 0,00
Commissioni prelievo contanti (ATM Postamat/sportello)	€ 0,00
Commissione sottoscrizione buoni fruttiferi postali dedicati ai minori di età in forma dematerializzata a valere sul Libretto	€ 0,00
Costi di estinzione	
Costo di estinzione del libretto	€ 0,00

Tabella 5. Spese varie

Spese varie	Spesa
Spesa sostituzione libretto (per deterioramento o esaurimento spazio annotazioni)	€ 0,00
Spesa sostituzione Carta IO (per smarrimento, distruzione, sottrazione o blocco)	€ 0,00
Spesa sostituzione Carta Libretto (per smarrimento, distruzione, sottrazione e blocco)	€ 0,00
Spesa duplicazione Libretto Cartaceo	€ 1,55

¹³ Operazione consentita per i Libretti Cartacei previa presentazione del titolo

¹⁴ Operazione consentita con Carta IO o con presentazione del titolo, per i Libretti cartacei in mancanza di Carta IO

¹⁵ Operazione consentita al minore intestatario di Carta IO

¹⁶ Operazione consentita all'intestatario del Libretto Minori che abbia compiuto il 18° anno di età

¹⁷ Fino ad un massimo di 40 operazioni in ufficio postale e 8 operazioni in ATM effettuate negli ultimi 12 mesi

¹⁸ Sebbene l'utilizzo del servizio da Libretto Minori sia gratuito, può essere in ogni caso dovuta, se prevista, una commissione alla banca da cui è disposta l'operazione di bonifico

Tabella 6. Limiti di operatività sul Libretto Minori

Tipo operazione	A - IO Cresco	B - IO Conosco	C - IO Capisco
Limite massimo di deposito	15.000,00 euro	15.000,00 euro	15.000,00 euro
Versamento e Prelievo del Rappresentante del minore in Ufficio Postale	Entro il limite di deposito	Entro il limite di deposito	Entro il limite di deposito
Prelievo del Rappresentante del minore presso ATM Postamat con Carta Libretto	600,00 euro al giorno 2.500,00 euro al mese	600,00 euro al giorno 2.500,00 euro al mese	600,00 euro al giorno 2.500,00 euro al mese
Versamento dal Libretto Smart (girofondi), dal Libretto Ordinario, dal Conto Corrente BancoPosta del Rappresentante del minore in Ufficio Postale	Entro il limite di deposito	Entro il limite di deposito	Entro il limite di deposito
Versamento dal Libretto Smart (girofondi), dal Conto Corrente BancoPosta del genitore su web e App BancoPosta	2.500,00 euro al giorno	2.500,00 euro al giorno	2.500,00 euro al giorno
Versamento contanti da terzi con Libretto Cartaceo in Ufficio Postale	2.500,00 euro al giorno	2.500,00 euro al giorno	2.500,00 euro al giorno
Versamento e prelievo del minore intestatario in Ufficio Postale	N/A	30,00 euro al giorno 250,00 euro al mese	50,00 euro al giorno 500,00 euro al mese
Prelievo del minore intestatario presso ATM Postamat con Carta IO	N/A	30,00 euro al giorno 250,00 euro al mese	50,00 euro al giorno 500,00 euro al mese
Versamento tramite bonifico SEPA del Rappresentante del minore	Entro i limiti di deposito	Entro i limiti di deposito	Entro i limiti di deposito
Sottoscrizione buoni fruttiferi postali dedicati ai minori di età in forma dematerializzata a valere sul Libretto	Entro il limite di deposito	Entro il limite di deposito	Entro il limite di deposito

Tabella 7. Modalità di trasferimento fondi sul Libretto Minori e i relativi tempi di accredito/disponibilità delle somme

Modalità di trasferimento	Tempi di accredito/disponibilità delle somme
Assegno bancario	Somme disponibili a partire dal settimo giorno lavorativo bancario
Assegno bancario circolare	Somme disponibili a partire dal settimo giorno lavorativo bancario
Assegno postale	Somme disponibili a partire dal quarto giorno lavorativo bancario
Assegno postale vidimato	Somme disponibili a partire dal primo giorno lavorativo bancario
Vaglia ordinario e circolare	Somme fino a € 4.999,99 disponibili a partire dal primo giorno lavorativo bancario Somme da € 5.000,00 disponibili a partire dal quarto giorno lavorativo bancario
Versamento tramite girofondo da Libretto Smart	Somme disponibili immediatamente
Versamento da conto corrente BancoPosta	Somme disponibili immediatamente
Versamento da Libretto Ordinario	Somme disponibili immediatamente
Bonifico SEPA ¹⁹	Somme disponibili nello stesso giorno di ricezione dei fondi da parte di Poste Italiane

5. Termini e modalità per l'individuazione del tasso d'interesse

Tassi annui nominali lordi in vigore dal 18 febbraio 2016	
Fascia A - Io cresco	0,01%
Fascia B - Io conosco	0,01%
Fascia C - Io capisco	0,01%

¹⁹ Trasferimento consentito previa associazione dell'IBAN del conto corrente bancario intestato al Rappresentante del minore al Libretto Minori

6. Reclami

Il Rappresentante del minore e l'intestatario del Libretto Minori che abbia compiuto il 18° anno di età possono avanzare reclamo a Poste Italiane, esclusivamente in forma scritta, per qualunque questione derivante dalla presunta inosservanza da parte di Poste Italiane stessa delle condizioni contrattuali che regolano il rapporto in essere, con una delle seguenti modalità:

- Posta ordinaria o raccomandata, indirizzata a Poste Italiane S.p.A. - Patrimonio BancoPosta - Gestione Reclami - Viale Europa 190 - 00144 Roma;
- via fax al numero 0659580160;
- presso un Ufficio Postale compilando la specifica "Lettera di reclamo per servizi BancoPosta";
- via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo reclami.bancoposta@pec.posteitaliane.it;
- via telematica, utilizzando il modulo web: "Lettera di reclamo per servizi BancoPosta", disponibile sul sito "www.poste.it" seguendo il seguente percorso: "Assistenza – Reclami – Servizi Finanziari".

Qualora il Rappresentante del minore o il suddetto intestatario non siano soddisfatti o non abbiano ricevuto risposta al reclamo entro 60 giorni, prima di ricorrere al giudice, possono rivolgersi:

- all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere a Poste Italiane;
- Conciliatore Bancario Finanziario per richiedere il servizio di conciliazione. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it, oppure chiedere a Poste Italiane.

Resta fermo il diritto di Poste Italiane e del Rappresentante del minore o dell'intestatario suddetto di sottoporre le controversie alla competente Autorità Giudiziaria.

7. Informazioni sui rischi dell'operazione

Di seguito sono riportati i principali rischi connessi con l'operazione:

- variazione in senso sfavorevole del tasso d'interesse. Trattandosi di un deposito a vista, il tasso d'interesse del Libretto Minori è soggetto ai mutamenti delle condizioni dei mercati finanziari;
- se il credito annotato è pari o inferiore a 250,00 euro, il Libretto Minori cessa di essere fruttifero trascorsi cinque anni dall'ultima operazione annotata;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi nel caso di smarrimento o sottrazione della Carta IO fino al blocco della medesima;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi nel caso di smarrimento o sottrazione della Carta Libretto fino al blocco della medesima;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi delle funzionalità dispositive online.